

LAMPIRAN

PEDOMAN OBSERVASI

Pemenuhan Kebutuhan dan Motivasi Kerja Pegawai Berdasarkan Teori

Hierarki Kebutuhan Maslow

Rutan Kelas IIB Makale

Hari/Tanggal :

Lokasi : Rutan Kelas IIB Makale, Tana Toraja

Metode : Observasi (dilengkapi wawancara sebagai triangulasi data)

Narasumber/Subjek :

Keterangan: Beri tanda centang (✓) pada kolom "Ya" apabila indikator teramati/terpenuhi, atau pada kolom "Tidak" apabila indikator tidak teramati/tidak terpenuhi. Kolom "Catatan Hasil Observasi" diisi berdasarkan hasil pengamatan langsung dan/atau hasil wawancara dengan narasumber sebagai data pendukung (triangulasi).

No	Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi / Panduan Observasi	Ya	Tidak	Catatan Hasil Observasi
1. KEBUTUHAN FISIOLOGIS						
Aspek: Pemenuhan Kebutuhan Makan & Minum						
1	Pemenuhan Kebutuhan Makan & Minum	Tersedianya waktu untuk makan bagi pegawai	Apakah pegawai memiliki jeda yang cukup untuk makan saat jam kerja			
2	Pemenuhan Kebutuhan Makan & Minum	Ketersediaan kantin/fasilitas makan di tempat kerja	Apakah tersedia tempat makan atau			

[illegible]

No	Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi / Panduan Observasi	Ya	Tidak	Catatan Hasil Observasi
7	Ketersediaan Fasilitas Kerja Fisik	Kondisi meja, kursi, dan peralatan kerja dasar	Apakah sarana kerja dasar tersedia dan layak pakai			
8	Ketersediaan Fasilitas Kerja Fisik	Kondisi komputer/perangkat teknologi	Apakah komputer yang digunakan berfungsi baik dan tidak menghambat pekerjaan			
9	Ketersediaan Fasilitas Kerja Fisik	Kondisi ruangan kerja (luas, pencahayaan, ventilasi)	Apakah ruangan cukup luas, memiliki pencahayaan dan ventilasi memadai			
10	Ketersediaan Fasilitas Kerja Fisik	Kebersihan dan kenyamanan lingkungan kerja	Apakah lingkungan kerja bersih dan bebas dari gangguan			
11	Ketersediaan Fasilitas Kerja Fisik	Ketersediaan fasilitas teknis penunjang (kamera, printer, dsb.)	Apakah peralatan teknis khusus tersedia sesuai kebutuhan bidang			
2. KEBUTUHAN KEAMANAN						
Aspek: Keamanan dalam Bekerja						
12	Keamanan dalam Bekerja	Rasio jumlah petugas penjaga	Apakah jumlah petugas jaga sepadan			

No	Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi / Panduan Observasi	Ya	Tidak	Catatan Hasil Observasi
		terhadap jumlah warga binaan	dengan jumlah warga binaan			
13	Keamanan dalam Bekerja	Kondisi pos penjagaan dan pengisian setiap pos	Apakah pos pengamanan terisi dan berfungsi optimal di setiap titik			
14	Keamanan dalam Bekerja	Ketersediaan CCTV dan cakupan area pemantauan	Apakah CCTV mencakup seluruh area penting di lingkungan rutan			
15	Keamanan dalam Bekerja	Kelengkapan alat pengamanan bagi petugas	Apakah petugas dilengkapi peralatan keamanan memadai untuk situasi darurat			
Aspek: Kepastian Pekerjaan						
16	Kepastian Pekerjaan	Kesesuaian jabatan pegawai dengan tugas yang dijalankan	Apakah pegawai menjalankan tugas sesuai jabatan resminya			
17	Kepastian Pekerjaan	Kejelasan aturan dan SOP di lingkungan kerja	Apakah aturan kerja dan SOP dipahami dan dijalankan			

No	Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi / Panduan Observasi	Ya	Tidak	Catatan Hasil Observasi
			secara konsisten			
Aspek: Jaminan Kesehatan & Keselamatan Kerja						
18	Jaminan Kesehatan & Keselamatan Kerja	Ketersediaan fasilitas kesehatan bagi pegawai	Apakah klinik yang ada juga dapat diakses oleh pegawai			
19	Jaminan Kesehatan & Keselamatan Kerja	Adanya prosedur tanggap darurat (kerusakan, kebakaran)	Apakah terdapat prosedur koordinasi dengan aparat lain dalam keadaan darurat			
20	Jaminan Kesehatan & Keselamatan Kerja	Ketersediaan sistem K3 (Keselamatan dan Kesehatan Kerja)	Apakah terdapat program K3 yang aktif dijalankan bagi pegawai			
3. KEBUTUHAN SOSIAL						
Aspek: Hubungan Kerja yang Harmonis						
21	Hubungan Kerja yang Harmonis	Interaksi antar pegawai di lingkungan kerja	Apakah terlihat interaksi yang positif dan saling menghargai antar pegawai			
22	Hubungan Kerja yang Harmonis	Suasana kerja yang kondusif dan tidak tegang	Apakah suasana kantor nyaman tanpa			

No	Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi / Panduan Observasi	Ya	Tidak	Catatan Hasil Observasi
			konflik mencolok antar pegawai			
Aspek: Kerja Sama Tim						
23	Kerja Sama Tim	Pegawai saling membantu dalam menyelesaikan pekerjaan	Apakah terlihat pegawai saling membantu atau mengcover rekan yang berhalangan			
24	Kerja Sama Tim	Adanya koordinasi lintas bidang/bagian dalam penyelesaian tugas	Apakah terdapat koordinasi aktif antar bagian (staf, pengamanan, pelayanan, keuangan, dsb.)			
Aspek: Komunikasi yang Baik						
25	Komunikasi yang Baik	Cara pimpinan menyampaikan informasi kepada pegawai	Apakah informasi dari pimpinan disampaikan secara efektif kepada seluruh pegawai			
26	Komunikasi yang Baik	Keterbukaan pegawai dalam menyampaikan saran/pendapat	Apakah pegawai merasa bebas menyampaikan			

No	Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi / Panduan Observasi	Ya	Tidak	Catatan Hasil Observasi
			n pendapat dalam diskusi kerja			
27	Komunikasi yang Baik	Ada atau tidaknya rapat rutin/forum komunikasi pegawai	Apakah terdapat forum rapat besar atau umum yang dijalankan secara berkala			
4. KEBUTUHAN PENGHARGAAN						
Aspek: Pengakuan atas Prestasi Kerja						
28	Pengakuan atas Prestasi Kerja	Respons pimpinan terhadap hasil kerja pegawai	Apakah pimpinan memberikan komentar, masukan, atau pujian atas hasil kerja pegawai			
29	Pengakuan atas Prestasi Kerja	Kontribusi pegawai diakui oleh rekan kerja maupun pimpinan	Apakah kontribusi pegawai terlihat diakui di lingkungan kerja			
Aspek: Pemberian Penghargaan						
30	Pemberian Penghargaan	Pelaksanaan sistem penghargaan Pegawai Teladan	Apakah sistem penghargaan triwulanan dilaksanakan secara konsisten			

[illegible]

No	Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi / Panduan Observasi	Ya	Tidak	Catatan Hasil Observasi
35	Pengembangan Kemampuan Diri	Adanya pelatihan/diklat yang disediakan untuk pegawai	Apakah terdapat program pelatihan aktif sesuai bidang masing-masing pegawai			
36	Pengembangan Kemampuan Diri	Pegawai mengembangkan keterampilan secara otodidak/mandiri	Apakah pegawai aktif belajar mandiri karena ketiadaan pelatihan formal			
Aspek: Kesempatan Berinovasi						
37	Kesempatan Berinovasi	Tersedianya forum/ruang bagi pegawai untuk menyampaikan ide	Apakah terdapat wadah resmi di mana ide pegawai dapat disampaikan			
38	Kesempatan Berinovasi	Ide/gagasan pegawai ditindaklanjuti oleh pimpinan	Apakah ide yang disampaikan pegawai mendapat respons nyata dari pimpinan			
39	Kesempatan Berinovasi	Dukungan anggaran atau fasilitas untuk merealisasikan inovasi	Apakah tersedia dukungan untuk merealisasikan			

No	Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi / Panduan Observasi	Ya	Tidak	Catatan Hasil Observasi
			ide kreatif pegawai			
Aspek: Pemanfaatan Potensi Diri						
40	Pemanfaatan Potensi Diri	Penempatan pegawai sesuai kompetensi dan latar belakangnya	Apakah tugas yang diemban pegawai sesuai dengan keahlian atau pendidikannya			
41	Pemanfaatan Potensi Diri	Pegawai diberi kesempatan bekerja secara optimal	Apakah kondisi kerja memungkinkan pegawai menunjukkan kemampuan terbaiknya			
42	Pemanfaatan Potensi Diri	Tersedianya kesempatan pegawai untuk mencapai prestasi kerja	Apakah terdapat peluang nyata bagi pegawai untuk mencapai prestasi			
6. MOTIVASI KERJA INTERNAL						
Aspek: Tanggung Jawab dalam Melaksanakan Tugas						
43	Tanggung Jawab dalam Melaksanakan Tugas	Pegawai tetap menjalankan tugas meskipun ada kendala	Apakah pegawai menunjukkan sikap bertanggung jawab dan tidak berhenti bekerja meski			

No	Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi / Panduan Observasi	Ya	Tidak	Catatan Hasil Observasi
			kondisi tidak ideal			
44	Tanggung Jawab dalam Melaksanakan Tugas	Pegawai menunjukkan sikap profesional saat menghadapi tekanan kerja	Apakah pegawai tetap profesional dan tidak meninggalkan tugas saat kondisi tertekan			
Aspek: Semangat dan Tujuan Berkembang						
45	Semangat dan Tujuan Berkembang	Pegawai masih memiliki tujuan dan semangat untuk berkembang	Apakah pegawai menyatakan masih memiliki ambisi dan keinginan berkembang dalam karier			
46	Semangat dan Tujuan Berkembang	Hal yang membuat pegawai tetap semangat bekerja	Apakah pegawai memiliki faktor pendorong internal yang menjaga semangat kerja mereka			
47	Semangat dan Tujuan Berkembang	Hal yang mengurangi semangat pegawai dalam bekerja	Apakah ada faktor yang secara konsisten menurunkan semangat kerja pegawai			

No	Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi / Panduan Observasi	Ya	Tidak	Catatan Hasil Observasi
Aspek: Umpan Balik atas Hasil Kerja						
48	Umpan Balik atas Hasil Kerja	Pegawai mendapatkan umpan balik dari pimpinan atas hasil kerjanya	Apakah pimpinan secara aktif memberikan komentar, evaluasi, atau pujian atas hasil kerja			
49	Umpan Balik atas Hasil Kerja	Tidak adanya umpan balik mempengaruhi semangat kerja pegawai	Apakah kurangnya umpan balik berdampak negatif pada motivasi dan semangat kerja pegawai			
Aspek: Usaha Memberikan Hasil Kerja Terbaik						
50	Usaha Memberikan Hasil Kerja Terbaik	Pegawai tetap berusaha memberikan hasil kerja terbaik meski ada keterbatasan	Apakah pegawai menunjukkan upaya optimal meski kondisi kerja tidak mendukung			
51	Usaha Memberikan Hasil Kerja Terbaik	Pegawai masih merasa senang dan nyaman dalam pekerjaan	Apakah secara umum pegawai menyatakan masih merasa senang menjalani pekerjaan			

No	Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi / Panduan Observasi	Ya	Tidak	Catatan Hasil Observasi
Aspek: Prestasi Kerja						
52	Prestasi Kerja	Pegawai masih menganggap prestasi kerja sebagai hal penting	Apakah pegawai menyatakan prestasi kerja masih menjadi prioritas dalam bekerja			
53	Prestasi Kerja	Kondisi kerja mendukung pencapaian prestasi pegawai	Apakah kondisi kerja saat ini memberikan ruang bagi pegawai untuk berprestasi			
7. MOTIVASI KERJA EKSTERNAL						
Aspek: Kebutuhan Hidup sebagai Pendorong Motivasi						
54	Kebutuhan Hidup sebagai Pendorong Motivasi	Kebutuhan hidup (gaji) memengaruhi motivasi kerja pegawai	Apakah pemenuhan kebutuhan hidup menjadi pendorong utama motivasi bekerja			
55	Kebutuhan Hidup sebagai Pendorong Motivasi	Ketakutan gaji dipotong menjadi pendorong kehadiran dan disiplin	Apakah ancaman pemotongan gaji mendorong pegawai tetap hadir dan disiplin			
Aspek: Penghargaan, Pujian, dan Apresiasi						

No	Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi / Panduan Observasi	Ya	Tidak	Catatan Hasil Observasi
56	Penghargaan, Pujian, dan Apresiasi	Pujian/apresiasi dari pimpinan memengaruhi semangat kerja pegawai	Apakah apresiasi dari pimpinan secara langsung meningkatkan semangat kerja			
57	Penghargaan, Pujian, dan Apresiasi	Penghargaan yang ada saat ini cukup memotivasi pegawai	Apakah sistem penghargaan yang berlaku saat ini sudah memberikan efek motivasi			
58	Penghargaan, Pujian, dan Apresiasi	Bentuk penghargaan yang paling berarti bagi pegawai	Apakah pegawai memiliki harapan akan bentuk penghargaan yang lebih bermakna			
Aspek: Insentif dan Tambahan Penghasilan						
59	Insentif dan Tambahan Penghasilan	Insentif/bonus memengaruhi motivasi kerja pegawai	Apakah tambahan penghasilan di luar gaji pokok meningkatkan semangat kerja			
Aspek: Perhatian Pimpinan dan Rekan Kerja						
60	Perhatian Pimpinan dan Rekan Kerja	Perhatian dari pimpinan memengaruhi	Apakah dukungan dan perhatian dari pimpinan			

No	Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi / Panduan Observasi	Ya	Tidak	Catatan Hasil Observasi
		semangat kerja pegawai	secara langsung berdampak pada semangat kerja			
61	Perhatian Pimpinan dan Rekan Kerja	Perhatian dari rekan kerja memengaruhi semangat kerja pegawai	Apakah dukungan sesama rekan kerja berkontribusi pada motivasi bekerja			
62	Perhatian Pimpinan dan Rekan Kerja	Kondisi kerja saat ini cukup mendukung pegawai untuk tetap termotivasi	Apakah secara keseluruhan kondisi kerja memberikan lingkungan yang mendukung motivasi			

PEDOMAN WAWANCARA 1

Instrumen Penelitian

A. KEBUTUHAN FISIOLOGIS

1) Pemenuhan kebutuhan makan dan minum

- Apakah gaji yang Anda terima mampu memenuhi kebutuhan makan dan minum sehari-hari?
- Bagaimana kondisi Anda dalam memenuhi kebutuhan makan selama bekerja?
- Apakah Anda memiliki waktu yang cukup untuk makan saat jam kerja?

2) Pemenuhan kebutuhan istirahat

- Apakah Anda mendapatkan waktu istirahat yang cukup selama bekerja?
- Bagaimana menurut Anda pembagian waktu kerja dan waktu istirahat di sini?
- Apakah Anda merasa kelelahan akibat jam kerja yang ada?

3) Ketersediaan fasilitas kerja fisik

- Bagaimana kondisi fasilitas kerja yang Anda gunakan sehari-hari?
- Apakah ruang kerja Anda sudah nyaman untuk bekerja?
- Bagaimana kondisi pencahayaan, ventilasi, dan kebersihan di tempat kerja?

B. KEBUTUHAN KEAMANAN

1) Keamanan dalam bekerja

- Apakah Anda merasa aman saat menjalankan tugas di Rutan ini?
- Apakah pernah ada situasi yang membuat Anda merasa terancam saat bekerja?
- Bagaimana sistem pengamanan di tempat kerja Anda?

2) Kepastian pekerjaan

- Bagaimana menurut Anda status pekerjaan Anda saat ini?
- Apakah peraturan kerja di tempat ini sudah jelas dan mudah dipahami?

- Apakah Anda merasa pekerjaan Anda memiliki jaminan atau kepastian ke depan?

3) Jaminan kesehatan dan keselamatan kerja

- Apakah tersedia fasilitas kesehatan bagi pegawai di sini?
- Bagaimana upaya organisasi dalam menjaga keselamatan kerja pegawai?
- Apakah Anda merasa terlindungi dari risiko kerja?

C. KEBUTUHAN SOSIAL

1) Hubungan kerja yang harmonis

- Bagaimana hubungan Anda dengan rekan kerja selama ini?
- Apakah terdapat sikap saling menghargai antarpegawai?
- Apakah Anda merasa diterima di lingkungan kerja ini?

2) Kerja sama tim

- Apakah Anda sering bekerja sama dengan rekan kerja dalam menyelesaikan tugas?
- Bagaimana bentuk kerja sama yang terjadi di tim Anda?
- Apakah menurut Anda tim kerja sudah kompak?

3) Komunikasi yang baik

- Bagaimana komunikasi antarpegawai di tempat kerja ini?
- Apakah informasi dari pimpinan disampaikan dengan jelas?
- Apakah Anda merasa bebas menyampaikan pendapat atau saran?

D. KEBUTUHAN PENGHARGAAN

1) Pengakuan atas prestasi kerja

- Apakah kinerja Anda selama ini mendapatkan pengakuan dari pimpinan?
- Bagaimana bentuk apresiasi yang pernah Anda terima?
- Apakah Anda merasa kontribusi Anda diperhatikan?

2) Pemberian penghargaan (reward)

- Apakah terdapat sistem penghargaan bagi pegawai di sini?
- Apakah penghargaan diberikan secara adil menurut Anda?
- Apakah penghargaan tersebut memotivasi Anda dalam bekerja?

3) Status dan penghormatan

- Apakah Anda merasa dihormati dalam lingkungan kerja?
- Bagaimana pandangan Anda tentang posisi atau jabatan Anda saat ini?
- Apakah Anda mendapatkan kepercayaan dalam menjalankan tugas?

E. KEBUTUHAN AKTUALISASI DIRI

1) Pengembangan kemampuan diri

- Apakah Anda mendapatkan kesempatan untuk mengikuti pelatihan?
- Apakah Anda dapat mengembangkan keterampilan dalam pekerjaan ini?
- Bagaimana dukungan organisasi terhadap pengembangan diri Anda?

2) Kesempatan berinovasi

- Apakah Anda diberi kesempatan untuk menyampaikan ide atau gagasan?
- Apakah ide-ide Anda pernah diterima atau digunakan?
- Apakah kreativitas pegawai dihargai di tempat ini?

3) Pemanfaatan potensi diri

- Apakah pekerjaan Anda saat ini sesuai dengan kemampuan Anda?
- Apakah Anda dapat menggunakan kemampuan Anda secara maksimal?
- Apakah Anda memiliki kesempatan untuk mencapai prestasi kerja?

Pedoman Wawancara Kedua

A. Motivasi Internal

1. Tanggung Jawab dalam Melaksanakan Tugas

a. Bagaimana pegawai menjalankan tanggung jawab pekerjaan meskipun terdapat kendala?

Kendala apa yang paling sering dihadapi dalam pekerjaan?

b. Apakah kendala tersebut mempengaruhi semangat atau kemampuan menyelesaikan pekerjaan?

2. Target Kerja

a. Apakah kondisi kerja mempengaruhi pencapaian target kerja?

b. Faktor apa yang menjadi hambatan dalam mencapai target, seperti keterbatasan fasilitas, jumlah pegawai, atau beban kerja?

c. Bagaimana pengaruh hambatan tersebut terhadap pekerjaan?

3. Tujuan atau Semangat Berkembang

a. Apakah pegawai masih memiliki tujuan dan keinginan untuk berkembang dalam pekerjaan?

b. Faktor apa yang meningkatkan atau menurunkan semangat kerja pegawai?

4. Umpan Balik atas Hasil Kerja

a. Apakah pegawai memperoleh masukan, evaluasi, atau penghargaan atas hasil kerja?

b. Bentuk perhatian atau tanggapan apa yang biasanya diberikan pimpinan?

c. Apakah umpan balik tersebut mempengaruhi motivasi kerja?

5. Perasaan terhadap Pekerjaan

a. Apakah pegawai merasa nyaman dan senang menjalankan pekerjaannya?

b. Bagaimana kondisi kerja mempengaruhi kenyamanan dan semangat kerja?

6. Usaha Memberikan Hasil Kerja Terbaik

Apakah pegawai tetap berusaha memberikan hasil kerja terbaik meskipun terdapat keterbatasan?

Apa yang memotivasi pegawai untuk tetap bekerja dengan baik?

7. Prestasi Kerja

- a. Apakah pencapaian atau prestasi kerja masih dianggap penting?
- b. Apakah kondisi kerja saat ini mendukung pencapaian prestasi kerja tersebut?

B. Motivasi Eksternal

1. Kebutuhan Hidup dan Kebutuhan Kerja

- a. Apakah pemenuhan kebutuhan hidup dan kebutuhan kerja mempengaruhi motivasi kerja?
- b. Bagaimana pengaruh pemenuhan kebutuhan tersebut terhadap semangat kerja?

2. Pujian, Apresiasi, atau Penghargaan

- a. Apakah penghargaan atau apresiasi dari pimpinan mempengaruhi motivasi kerja?
- b. Bentuk penghargaan seperti apa yang paling berarti bagi pegawai?
- c. Apakah penghargaan yang diberikan saat ini sudah cukup memotivasi?

3. Insentif atau Tambahan Penghasilan

- a. Apakah insentif atau tambahan penghasilan dapat meningkatkan motivasi kerja?
- b. Mengapa tambahan penghasilan mempengaruhi semangat kerja?

4. Perhatian Pimpinan dan Rekan Kerja

- a. Apakah dukungan dari pimpinan dan rekan kerja mempengaruhi motivasi kerja?
- b. Bentuk perhatian atau dukungan apa yang paling dirasakan manfaatnya?
- c. Apakah pegawai merasa lebih termotivasi ketika memperoleh dukungan dari lingkungan kerja?

Informan 1

Hari/Tanggal: Selasa, 26 Mei 2026

Durasi: 19:35 menit

Penulis: Terima kasih untuk kesempatannya hari ini, Pak, untuk mau meluangkan waktu untuk saya wawancarai. Adapun beberapa pertanyaan yang saya pertanyakan, sekiranya dapat dijawab sesuai dengan yang Bapak alami.

Informan 1: Baik. Sekarang umur 29.

Penulis: Berapa lama sudah kerja di sini, Pak?

Informan 1: Tugas di sini sudah sekitar 4 tahunan.

Penulis: 4 tahun. Cukup lama ya, Pak. Eh... Saya mau bertanya, apakah pendapatan yang Bapak dapatkan selama bekerja di sini itu memenuhi kebutuhan pokok? Ya, kayak kebutuhan sehari-hari Bapak, apakah terpenuhi dengan pendapatan?

Informan 1: Ya, menurut saya sudah merasa cukup dengan pendapatan yang saya dapatkan dari negara. Karena kami di Rutan atau Lapas mendapatkan gaji pokok, tunjangan kinerja, dan uang makan. Jadi, saya rasa cukup.

Penulis: Apakah pendapatan Bapak hanya cukup untuk kebutuhan pokok saja atau ada kebutuhan di luar kebutuhan pokok yang tercukupi?

Informan 1: Ada beberapa, tapi memang pendapatan kami hanya cukup untuk kebutuhan pokok dan kebutuhan mendasar. Bukan untuk kebutuhan yang sifatnya tersier, misalnya bangun rumah atau beli barang berharga.

Penulis: Apakah Bapak membawa makanan sendiri dari rumah atau ada waktu luang untuk pergi ke luar membeli?

Informan 1: Saya karena sudah berkeluarga, jadi bawa bekal sendiri.

Penulis: (Tertawa) Dari istri, ya Pak?

Informan 1: Dari istri, ya. (Senyum)

Penulis: Apakah Bapak memiliki waktu yang cukup untuk makan saat jam kerja?

Informan 1: Ya, sudah ada jam istirahat.

Penulis: Berapa lama waktu yang diberikan biasanya itu, Pak?

Informan 1: Kami di Rutan Makale menyesuaikan jadwal sendiri. Misalnya ada waktu luang untuk makan, ya makan.

Penulis: Jadi di sini tidak ditentukan jam istirahat khusus untuk makan?

Informan 1: Untuk bagian pelayanan kunjungan, memang ditentukan jam 12.00 sampai 12.43.

Penulis: Oh, tapi khusus di kepegawaian tidak, Pak?

Informan 1: Di kepegawaian tidak, kami cari waktu luang sendiri.

Penulis: Jadi kalau tidak ada waktu luang, berarti tidak makan?

Informan 1: Ya, kadang lupa makan.

Penulis: Apakah Bapak mendapatkan waktu istirahat yang cukup selama bekerja?

Informan 1: Saya rasa cukup, Dek.

Penulis: Bagaimana menurut pendapat Bapak pembagian waktu kerja dengan waktu istirahat? Apakah menurut Bapak itu adil atau sesuai?

Informan 1: Kalau melihat instansi lain yang 5 hari kerja, kami di sini 6 hari kerja. Jadi kalau dibilang adil atau tidak, ya kurang. Tapi itu sudah tanggung jawab kepada negara.

Penulis: Apakah Bapak pernah merasa kelelahan akibat jam kerja?

Informan 1: Iya, sangat terasa. Bukan capek pergerakan, tapi capek berpikir.

Penulis: Bagaimana kondisi fasilitas kerja seperti meja, kursi, komputer? Apakah memadai?

Informan 1: Cukup memadai. Khusus bagian Humas yang saya pegang, peralatan teknis seperti kamera masih kurang. Tapi untuk peralatan mendasar seperti meja, PC, sudah sangat mencukupi.

Penulis: Apakah ruangan kerja yang Bapak tempati sudah nyaman?

Informan 1: Kurang ideal. Ruangan sempit dipakai untuk dua fungsi sekaligus: administrasi dan klinik kesehatan.

Penulis: Bagaimana kondisi ventilasi, pencahayaan, dan kebersihan tempat kerja?

Informan 1: Kurang memadai, karena bangunannya sudah lama.

Penulis: Apakah Bapak merasa aman saat menjalankan tugas di Rutan ini?

Informan 1: Kalau masalah keamanan, saya merasa aman. Warga binaan di sini relatif patuh dan kondusif. Tidak ada yang berani melanggar aturan.

Penulis: Jadi Bapak tidak pernah merasa terancam?

Informan 1: Kalau terancam tidak sama sekali. Kami memang wajib waspada, tapi tidak merasa terancam.

Penulis: Biasanya waswas karena apa?

Informan 1: Bagian pengamanan setiap hari waswas karena menjaga lebih dari 200 orang dengan petugas yang sangat sedikit.

Penulis: Bagaimana sistem pengamanan di tempat kerja ini?

Informan 1: Sudah cukup baik, tapi belum ideal. Perbandingan petugas dan warga binaan tidak seimbang: 3 orang menjaga 200 lebih orang.

Penulis: Bagaimana menurut Bapak status pekerjaan Bapak saat ini?

Informan 1: Status pekerjaan sudah cukup baik.

Penulis: Apakah peraturan kerja di tempat ini sudah jelas dan mudah dipahami?

Informan 1: Secara umum sudah jelas. Namun ada yang perlu diperbaiki, misalnya aturan bantuan iuran dari gaji pegawai untuk yang sakit atau meninggal.

Penulis: Apakah Bapak merasa pekerjaan ini memiliki jaminan atau kepastian ke depan?

Informan 1: Untuk jabatan Humas belum ada kepastian secara administrasi. Saya tercatat sebagai pengadministrasi layanan kunjungan, tapi tugasnya mengerjakan publikasi dan komunikasi.

Penulis: Apakah tersedia fasilitas kesehatan bagi pegawai di sini?

Informan 1: Tersedia klinik yang utamanya untuk warga binaan, tapi pegawai yang sakit juga bisa berobat di sana.

Penulis: Bagaimana upaya organisasi dalam menjaga keselamatan kerja pegawai?

Informan 1: Bekerja sama dengan aparat kepolisian, pemadam kebakaran, dan Kodim terdekat. Jika terjadi kerusuhan, kami akan minta bantuan mereka.

Penulis: Apakah Bapak merasa terlindungi dari risiko kerja?

Informan 1: Untuk saat ini aman. Tapi jika terjadi kerusuhan besar, kami tidak bisa berbuat banyak sendiri, harus menunggu bantuan aparat lain.

Penulis: Bagaimana hubungan Bapak dengan rekan kerja selama ini?

Informan 1: Cukup baik, komunikasi lancar.

Penulis: Apakah terdapat sikap saling menghargai antarpegawai?

Informan 1: Ya, ada sikap saling menghargai.

Penulis: Apakah Bapak merasa diterima di lingkungan kerja ini?

Informan 1: Sangat diterima.

Penulis: Apakah Bapak sering bekerja sama dengan rekan kerja dalam menyelesaikan tugas?

Informan 1: Iya, sangat sering.

Penulis: Bagaimana bentuk kerja sama yang terjadi di tim Bapak?

Informan 1: Karena kekurangan pegawai, idealnya 50 orang sekarang hanya 35 orang. Jadi kami saling mengcover pekerjaan, meskipun bukan tugas pokok kami, kalau bisa membantu kami bantu.

Penulis: Bagaimana komunikasi antarpegawai di tempat kerja ini?

Informan 1: Lancar, tapi kadang ada miss komunikasi dan salah paham seperti di tempat kerja lainnya.

Penulis: Apakah informasi dari pimpinan disampaikan dengan jelas?

Informan 1: Kadang kurang jelas. Pimpinan kadang kurang mengerti hal-hal teknis yang kami kerjakan, jadi sulit saling memahami.

Penulis: Apakah Bapak merasa bebas menyampaikan pendapat atau saran?

Informan 1: Agak sulit menyampaikan ke pimpinan karena perbedaan pemahaman soal teknis pekerjaan.

Penulis: Apakah kinerja Bapak selama ini mendapatkan pengakuan dari pimpinan?

Informan 1: Kadang iya, kadang tidak. Secara pribadi saya belum pernah mendapat apresiasi khusus dari pimpinan.

Penulis: Bagaimana bentuk apresiasi yang pernah Bapak terima?

Informan 1: Belum pernah mendapat apresiasi secara khusus.

Penulis: Apakah Bapak merasa kontribusi Bapak diperhatikan?

Informan 1: Kalau rekan kerja iya, kalau pimpinan mungkin kurang diperhatikan.

Penulis: Apakah terdapat sistem penghargaan bagi pegawai di sini?

Informan 1: Ada, diberikan tiga bulan sekali berupa sertifikat saja, tidak ada uang bonus.

Penulis: Apakah penghargaan diberikan secara adil menurut Bapak?

Informan 1: Menurut saya adil.

Penulis: Apakah penghargaan tersebut memotivasi Bapak dalam bekerja?

Informan 1: Tidak memotivasi. Karena hanya sebatas formalitas saja, tidak menyentuh kebutuhan yang sebenarnya.

Penulis: Apakah Bapak merasa dihormati dalam lingkungan kerja?

Informan 1: Iya, saya merasa dihormati.

Penulis: Bagaimana pandangan Bapak tentang posisi atau jabatan Bapak saat ini?

Informan 1: Sudah cukup saya jalani.

Penulis: Apakah Bapak mendapatkan kepercayaan dalam menjalankan tugas?

Informan 1: Iya, saya dipercaya.

Penulis: Apakah Bapak mendapatkan kesempatan untuk mengikuti pelatihan?

Informan 1: Ada kesempatan jika ada pelatihan yang diselenggarakan.

Penulis: Apakah Bapak dapat mengembangkan keterampilan dalam pekerjaan ini?

Informan 1: Bisa, tapi semuanya saya pelajari secara otodidak. Tidak ada pendidikan dasar untuk tugas Humas atau administrasi, awalnya kami hanya sebagai penjaga tahanan.

Penulis: Bagaimana dukungan organisasi terhadap pengembangan diri Bapak?

Informan 1: Belum ada bimbingan khusus, semuanya belajar sendiri.

Penulis: Apakah Bapak diberi kesempatan untuk menyampaikan ide atau gagasan?

Informan 1: Masih kurang ada ruang untuk menyampaikan ide dan gagasan.

Penulis: Apakah ide-ide Bapak pernah diterima atau digunakan?

Informan 1: Belum banyak diterima.

Penulis: Apakah kreativitas pegawai dihargai di tempat ini?

Informan 1: Sebagian besar sudah dihargai.

Penulis: Apakah pekerjaan Bapak saat ini sesuai dengan kemampuan Bapak?

Informan 1: Kurang sesuai dengan latar belakang saya. Saya belajar semuanya sendiri karena tugas yang diberikan berbeda dengan penempatan awal.

Penulis: Apakah Bapak dapat menggunakan kemampuan Bapak secara maksimal?

Informan 1: Saya berusaha semaksimal mungkin meskipun belum sesuai latar belakang.

Penulis: Apakah Bapak memiliki kesempatan untuk mencapai prestasi kerja?

Informan 1: Kurang ada kesempatan. Karena kekurangan pegawai, kami sibuk mengejar pekerjaan yang menumpuk, tidak ada waktu untuk menyusun sesuatu yang maksimal atau berprestasi.

Penulis: Oke Pak, terima kasih untuk jawabannya. Apakah Bapak bersedia nantinya saya wawancarai kembali?

Informan 1: Ya siap, siap, siap.

Penulis: Terima kasih, Pak.

Informan 1: Iya, mohon maaf kalau kurang jelas.

Informan 2

Hari/Tanggal: Selasa, 26 Mei 2026

Durasi: 23:41 menit

Penulis: Terima kasih, Pak, untuk waktu yang boleh Bapak luangkan untuk saya wawancarai. Lama kerja di tempat ini berapa, Pak?

Informan 2: 4 tahun.

Penulis: 4 tahun. Bisa saya mulai, Pak?

Informan 2: Bisa.

Penulis: Apakah pendapatan yang Bapak terima mampu memenuhi kebutuhan Bapak sehari-hari?

Informan 2: Kalau kebutuhan, sudah lebih dari cukup.

Penulis: Lebih dari cukup. Cukup hanya untuk kebutuhan pokok saja atau ada kebutuhan di luar kebutuhan pokok yang terpenuhi?

Informan 2: Ada juga di luar, dan terpenuhi.

Penulis: Apakah Bapak memiliki waktu yang cukup untuk makan saat jam kerja?

Informan 2: Iya, makan cukup.

Penulis: Berapa lama biasanya waktu yang diberikan?

Informan 2: Biasa tergantung pegawai. Ada yang sejam, ada yang setengah jam, paling cepat satu jam.

Penulis: Apakah Bapak mendapatkan waktu istirahat yang cukup selama bekerja?

Informan 2: Sebenarnya kalau SOP-nya tidak ada waktu istirahat yang ditetapkan. Pegawai berinisiatif sendiri untuk makan, karena kantor belum menyediakan kantin atau koperasi. Kalau staf boleh keluar, kecuali bagian penjagaan harus diganti atau izin Komandan Jaga. Secara pribadi saya rasa cukup.

Penulis: Bagaimana menurut Bapak pembagian waktu kerja dan waktu istirahat? Apakah sudah adil?

Informan 2: Menurut saya adil-adil saja.

Penulis: Apakah Bapak merasa kelelahan akibat jam kerja yang ada?

Informan 2: Terkadang merasa lelah, terutama kalau lembur.

Penulis: Bagaimana kondisi fasilitas kerja seperti meja, komputer, kursi? Apakah memadai?

Informan 2: Iya, sampai sekarang masih memadai. Ada pengadaan baru tiap tahun yang membantu pekerjaan.

Penulis: Apakah ruangan kerja sudah nyaman? Bagaimana pencahayaan, ventilasi, dan kebersihannya?

Informan 2: Pencahayaan aman, ventilasi nyaman. Yang sering mengganggu adalah suara berisik dari luar. Kebersihan terjaga karena ada warga binaan yang membantu membersihkan setiap hari.

Penulis: Apakah Bapak merasa aman saat menjalankan tugas di Rutan ini?

Informan 2: Sampai sekarang aman-aman saja. Jabatan saya berfokus pada kepegawaian dan BMN, jadi jarang berinteraksi langsung dengan warga binaan.

Penulis: Bagaimana sistem pengamanan bagi pegawai?

Informan 2: Secara umum aman, hanya kadang ada teguran verbal atau cat calling saja, belum ada ancaman fisik.

Penulis: Bagaimana menurut Bapak status pekerjaan Bapak saat ini?

Informan 2: Saya menjabat sebagai Pengelola BMN. Tanggung jawab cukup besar karena hanya saya yang menangani bagian ini.

Penulis: Apakah peraturan kerja di tempat ini sudah jelas dan dipahami?

Informan 2: Secara umum sudah jelas. Namun ada hal yang bisa diperbaiki, misalnya waktu apel dan hari kerja. Sebaiknya diatur menjadi 5 hari kerja dengan jam kerja lebih efektif, dan jam apel ditetapkan pasti tidak berubah-ubah.

Penulis: Apakah Bapak merasa pekerjaan ini memiliki jaminan atau kepastian ke depan?

Informan 2: Posisi ini sudah pasti dan permanen, meskipun bisa berubah jika ada kebijakan pimpinan atau kebutuhan organisasi.

Penulis: Apakah tersedia fasilitas kesehatan bagi pegawai?

Informan 2: Tersedia.

Penulis: Bagaimana upaya organisasi dalam menjaga keselamatan kerja pegawai?

Informan 2: Untuk K3 sebenarnya belum ada aturan khusus yang saya lihat.

Penulis: Apakah Bapak merasa terlindungi dari risiko kerja?

Informan 2: Ya, terlindungi.

Penulis: Bagaimana hubungan Bapak dengan rekan kerja selama ini?

Informan 2: Baik semua, tidak ada masalah.

Penulis: Apakah terdapat sikap saling menghargai antarpegawai?

Informan 2: Ya, ada.

Penulis: Apakah Bapak merasa diterima di lingkungan kerja?

Informan 2: Pasti diterima, apalagi dengan kondisi kekurangan pegawai, semua diterima untuk saling membantu.

Penulis: Apakah Bapak sering bekerja sama dengan rekan kerja dalam menyelesaikan tugas?

Informan 2: Ya, biasa bekerja sama dengan bagian Keuangan.

Penulis: Bagaimana bentuk kerja sama yang terjadi di tim Bapak?

Informan 2: Sudah solid dan baik. Pasti ada sedikit miskomunikasi tapi bisa diselesaikan dengan baik.

Penulis: Bagaimana komunikasi antarpegawai di tempat kerja ini?

Informan 2: Lumayan baik.

Penulis: Apakah informasi dari pimpinan disampaikan dengan jelas?

Informan 2: Informasi penting biasanya disampaikan lewat grup WhatsApp. Kalau tidak membaca grup, berarti ketinggalan informasi. Selama ini saya tidak pernah mengalaminya.

Penulis: Apakah Bapak merasa bebas menyampaikan pendapat atau saran?

Informan 2: Bisa disampaikan di rapat atau langsung, tapi biasanya baru dipertimbangkan pimpinan tidak langsung disetujui. Belum ada rapat umum sejak pergantian pimpinan baru.

Penulis: Apakah kinerja Bapak selama ini mendapatkan pengakuan dari pimpinan?

Informan 2: Saya kurang tahu pasti, karena pengakuan biasanya dinilai dari pimpinan secara langsung. Selama ini biasa saja.

Penulis: Bagaimana bentuk apresiasi yang pernah Bapak terima?

Informan 2: Tidak ada apresiasi khusus. Selama pekerjaan berjalan lancar dan tidak ada masalah dari pusat itu sudah cukup.

Penulis: Apakah Bapak merasa kontribusi Bapak diperhatikan?

Informan 2: Kontribusi saya pasti diperhatikan.

Penulis: Apakah terdapat sistem penghargaan bagi pegawai di sini?

Informan 2: Ada, biasanya Pegawai Teladan yang dinilai dari kedisiplinan waktu. Biasanya berupa piagam saja.

Penulis: Apakah penghargaan diberikan secara adil?

Informan 2: Selama ini adil. Kalau saya yang dapat berarti tidak adil karena saya sering terlambat.

Penulis: Apakah penghargaan tersebut memotivasi Bapak dalam bekerja?

Informan 2: Tidak memotivasi. Kalau ada penghargaan berupa uang mungkin baru termotivasi, karena kami bekerja untuk kebutuhan nyata.

Penulis: Apakah Bapak merasa dihormati dalam lingkungan kerja?

Informan 2: Ya, sangat dihormati.

Penulis: Bagaimana pandangan Bapak tentang posisi atau jabatan Bapak saat ini?

Informan 2: Tanggung jawabnya lumayan berat karena hanya saya yang menangani, meskipun masih ada bagian yang lebih berat seperti Keuangan.

Penulis: Apakah Bapak mendapatkan kepercayaan dalam menjalankan tugas?

Informan 2: Ya, dapat kepercayaan penuh.

Penulis: Apakah Bapak mendapatkan kesempatan untuk mengikuti pelatihan?

Informan 2: Ya, dapat.

Penulis: Apakah Bapak dapat mengembangkan keterampilan dalam pekerjaan ini?

Informan 2: Bisa dapat.

Penulis: Bagaimana dukungan organisasi terhadap pengembangan diri Bapak?

Informan 2: Didukung oleh kantor, baik dalam pelatihan maupun penugasan baru.

Informan 3

Hari/Tanggal: Jumat, 29 Mei 2026

Durasi: 24:49 menit

Penulis: Terima kasih atas kesempatan hari ini, Bapak bersedia menjadi narasumber. Berapa lama Bapak bekerja di sini?

Informan 3: 4 tahun.

Penulis: Apakah pendapatan Bapak mampu memenuhi kebutuhan pokok sehari-hari?

Informan 3: Iya, mampu. Tidak ada kebutuhan pokok yang tidak terpenuhi.

Penulis: Apakah Bapak membawa makanan dari rumah atau makan di sini?

Informan 3: Biasanya saya pulang baru makan. Kalau lapar sekali kadang makan di dapur kantor.

Penulis: Apakah waktu makan yang diberikan cukup?

Informan 3: Ada jam istirahat satu jam. Kadang terganggu kalau ada pekerjaan mendesak.

Penulis: Apakah Bapak mendapatkan waktu istirahat yang cukup selama bekerja?

Informan 3: Terkadang tidak tercukupi. Saya sering membantu mengganti petugas pengamanan yang berhalangan, jadi kadang bertugas dari pagi sampai sore jam 18.00.

Penulis: Bagaimana menurut Bapak pembagian waktu kerja dan waktu istirahat? Apakah adil?

Informan 3: Menurut saya adil.

Penulis: Apakah Bapak merasa kelelahan akibat jam kerja yang ada?

Informan 3: Kadang terasa lelah jika harus bertugas ganda, tapi tidak setiap hari. Saya memegang dua peran: staf keamanan dan petugas pengamanan jika ada kekurangan personel.

Penulis: Bagaimana kondisi fasilitas kerja yang Bapak gunakan sehari-hari?

Informan 3: Sekarang sudah memadai.

Penulis: Apakah ruangan kerja nyaman? Bagaimana pencahayaan, ventilasi, dan kebersihannya?

Informan 3: Nyaman dan memadai.

Penulis: Apakah Bapak merasa aman saat menjalankan tugas di tempat ini?

Informan 3: Kalau dibilang aman ya aman, tapi kalau dibilang tidak juga karena saya sering masuk ke dalam blok. Kita tidak tahu apa yang dipikirkan warga

binaan, jadi harus tetap waspada. Selama ini belum pernah terjadi hal yang mengancam keselamatan.

Penulis: Bagaimana sistem pengamanan di tempat ini?

Informan 3: Menggunakan sistem empat regu dengan pembagian shift pagi, siang, malam, dan lepas jaga.

Penulis: Bagaimana menurut Bapak status pekerjaan dan tanggung jawab Bapak saat ini?

Informan 3: Satu status, namun tanggung jawabnya luas mencakup administrasi keamanan dan pelaksanaan pengamanan. Kadang harus mengurus laporan sekaligus berjaga karena kekurangan pegawai.

Penulis: Apakah peraturan kerja di tempat ini sudah jelas dan mudah dipahami?

Informan 3: Jelas dan mudah dipahami. Tidak ada peraturan yang perlu diubah menurut saya.

Penulis: Apakah Bapak merasa pekerjaan ini memiliki jaminan atau kepastian ke depan?

Informan 3: Jaminan pekerjaan ada, namun pendapatan bisa berkurang jika sakit. Secara umum aman selama sehat.

Penulis: Apakah tersedia fasilitas kesehatan bagi pegawai?

Informan 3: Tersedia.

Penulis: Bagaimana upaya organisasi dalam menjaga keselamatan kerja pegawai?

Informan 3: Secara jujur saya kurang tahu pasti. Perlengkapan keamanan yang disediakan sebenarnya kurang lengkap.

Penulis: Apakah Bapak merasa terlindungi dari risiko kerja?

Informan 3: Tidak. Kalau terjadi kerusuhan atau bentrokan, kami hanya berjumlah sedikit dibandingkan ratusan warga binaan. Kami harus tampil berani meskipun sebenarnya merasa takut.

Penulis: Bagaimana hubungan Bapak dengan rekan kerja?

Informan 3: Baik sekali. Ada sikap saling menghargai.

Penulis: Apakah Bapak merasa diterima di lingkungan kerja?

Informan 3: Iya.

Penulis: Apakah Bapak sering bekerja sama dengan rekan kerja dalam menyelesaikan tugas?

Informan 3: Iya, sering dan berjalan dengan baik.

Penulis: Bagaimana bentuk kerja sama yang terjadi di tim Bapak?

Informan 3: Petugas lapangan menyelesaikan masalah di lapangan lalu melapor ke staf, kemudian dilaporkan ke pimpinan untuk tindak lanjut.

Penulis: Bagaimana komunikasi antarpegawai di tempat kerja ini?

Informan 3: Baik, terutama dalam hal pekerjaan. Informasi dari pimpinan juga disampaikan dengan jelas.

Penulis: Apakah Bapak merasa bebas menyampaikan pendapat atau saran?

Informan 3: Iya.

Penulis: Apakah kinerja Bapak selama ini mendapatkan pengakuan dari pimpinan?

Informan 3: Dinilai baik dalam penilaian kinerja tahunan, namun tidak ada bentuk apresiasi khusus seperti piagam.

Penulis: Apakah Bapak merasa kontribusi Bapak diperhatikan?

Informan 3: Tidak diperhatikan secara khusus, karena itu sudah menjadi kewajiban dan tanggung jawab saya.

Penulis: Apakah terdapat sistem penghargaan bagi pegawai di sini?

Informan 3: Ada Pegawai Teladan yang biasanya diberikan kepada yang datang tepat waktu. Berupa piagam saja, dan sebenarnya hanya untuk kelengkapan data ke Kanwil.

Penulis: Apakah penghargaan yang diberikan itu menurut Bapak adil?

Informan 3: Tidak adil, karena hanya formalitas.

Penulis: Apakah penghargaan tersebut memotivasi Bapak dalam bekerja?

Informan 3: Tidak memotivasi, tidak menjadi patokan.

Penulis: Apakah Bapak dihormati di lingkungan kerja?

Informan 3: Iya.

Penulis: Bagaimana pandangan Bapak tentang posisi atau jabatan Bapak saat ini?

Informan 3: Jujur terasa berat dan melelahkan. Pernah terlintas untuk meminta hanya fokus pada satu tugas saja, tapi tidak saya sampaikan karena tahu kekurangan pegawai.

Penulis: Apakah Bapak mendapatkan kepercayaan dalam menjalankan tugas?

Informan 3: Sangat dipercaya.

Penulis: Apakah Bapak mendapatkan kesempatan untuk mengikuti pelatihan?

Informan 3: Ada jika pelatihan sesuai bidang tugas saya.

Penulis: Apakah Bapak dapat mengembangkan keterampilan dalam pekerjaan ini?

Informan 3: Belum bisa berkembang secara maksimal.

Penulis: Apakah Bapak diberi kesempatan untuk menyampaikan ide atau gagasan?

Informan 3: Kadang pimpinan bertanya solusi kepada saya, tapi kadang diterima kadang tidak.

Penulis: Apakah kreativitas pegawai dihargai di tempat ini?

Informan 3: Diterima.

Penulis: Apakah pekerjaan Bapak saat ini sesuai dengan kemampuan Bapak?

Informan 3: Sejujurnya belum sesuai dan terasa sangat berat karena dikerjakan sendiri.

Penulis: Apakah Bapak dapat menggunakan kemampuan Bapak secara maksimal?

Informan 3: Sedapat mungkin saya kerjakan dengan maksimal dalam kondisi yang ada.

Penulis: Apakah Bapak memiliki kesempatan untuk mencapai prestasi kerja?

Informan 3: Ada kemungkinan.

Penulis: Terima kasih atas waktu dan jawabannya, Pak. Apakah Bapak bersedia untuk wawancara kedua?

Informan 3: Iya.

Informan 4

Hari/Tanggal: Sabtu, 30 Mei 2026

Durasi: 25:07 menit

Penulis: Terima kasih untuk hari ini, Pak. Boleh saya tahu nama lengkap dan umur Bapak?

Informan 4: Arifin, umur 22 tahun.

Penulis: Lama bekerja di sini, Pak?

Informan 4: 2 tahun.

Penulis: Apakah pendapatan yang Bapak terima mampu memenuhi kebutuhan sehari-hari?

Informan 4: Untuk kebutuhan makan dan pokok cukup. Tapi untuk kebutuhan lain terutama biaya kos karena saya perantau, tidak cukup. Hampir dua pertiga gaji habis untuk kos.

Penulis: Apakah Bapak memiliki waktu yang cukup untuk makan saat jam kerja?

Informan 4: Sangat cukup. Kadang bawa bekal kadang beli di luar. Paling lama makan sekitar 20 menit saja.

Penulis: Apakah Bapak mendapatkan waktu istirahat yang cukup selama bekerja?

Informan 4: Cukup, karena pekerjaan tidak terus-menerus ada. Ada jeda waktu istirahat sekitar satu jam sifat 12 sampai jam 1 siang.

Penulis: Apakah menurut Bapak pembagian waktu kerja dan waktu istirahat itu adil?

Informan 4: Cukup adil, disesuaikan dengan beban pekerjaan.

Penulis: Apakah Bapak merasa kelelahan akibat jam kerja yang ada?

Informan 4: Sering merasa lelah, terutama saat mengurus dokumen dan berinteraksi dengan orang lain. Setelah pulang ke kos rasanya sangat lelah.

Penulis: Bagaimana kondisi fasilitas kerja yang Bapak gunakan sehari-hari?

Informan 4: Sebagian memadai sebagian tidak. Komputer sering lemot menghambat pekerjaan mendesak. Ruangan sempit dan jalan antar meja sempit.

Penulis: Bagaimana kondisi ruangan, pencahayaan, ventilasi, dan kebersihannya?

Informan 4: Kurang nyaman karena sempit dan banyak tumpukan berkas. Sering tercium bau tidak sedap karena tikus.

Penulis: Apakah Bapak merasa aman saat menjalankan tugas di tempat ini?

Informan 4: Selama ini aman.

Penulis: Bagaimana menurut Bapak rasa aman itu seperti apa?

Informan 4: Selama pekerjaan berjalan lancar dan tidak ada gangguan, itu sudah saya rasa aman.

Penulis: Bagaimana sistem pengamanan tempat ini?

Informan 4: Sebenarnya kurang maksimal. Personel pengamanan kurang sehingga pos tidak terisi semua. CCTV juga terbatas tidak mencakup seluruh area. Namun karena warga binaan cukup kooperatif, sejauh ini aman.

Penulis: Apa status pekerjaan Bapak saat ini?

Informan 4: Seharusnya penjaga tahanan, tapi ditempatkan di bagian staf administrasi karena kekurangan pegawai.

Penulis: Apakah peraturan kerja di tempat ini sudah jelas dan dipahami?

Informan 4: Jelas. Namun ada penerapan aturan yang kadang tidak konsisten, misalnya terkait barang yang boleh dibawa keluarga ke warga binaan.

Penulis: Apakah Bapak merasa pekerjaan ini memiliki jaminan atau kepastian ke depan?

Informan 4: Terjamin. Posisi staf administrasi membutuhkan pelatihan khusus sehingga tidak sembarang orang bisa mengerjakan.

Penulis: Apakah tersedia fasilitas kesehatan bagi pegawai?

Informan 4: Tersedia klinik yang bisa digunakan pegawai juga.

Penulis: Bagaimana upaya organisasi dalam menjaga keselamatan kerja pegawai?

Informan 4: Ada penyediaan tenaga medis dan obat-obatan. Namun jika terjadi insiden besar, risiko dan tanggung jawab tetap menjadi beban pribadi pegawai.

Penulis: Apakah Bapak merasa terlindungi dari risiko kerja?

Informan 4: Tidak sepenuhnya terlindungi. Pernah terjadi insiden sebelumnya tapi bukan saat saya bertugas.

Penulis: Bagaimana hubungan Bapak dengan rekan kerja selama ini?

Informan 4: Ada yang baik dan ada yang kurang baik. Ada yang suka mencampuri pekerjaan orang lain atau hanya terlihat rajin jika ada pimpinan. Namun secara umum ada sikap saling menghargai.

Penulis: Apakah Bapak merasa diterima di lingkungan kerja?

Informan 4: Sangat diterima.

Penulis: Apakah Bapak sering bekerja sama dengan rekan kerja dalam menyelesaikan tugas?

Informan 4: Iya, sering dan berjalan baik.

Penulis: Bagaimana komunikasi antarpegawai di tempat kerja ini?

Informan 4: Secara umum baik, tapi penyampaian informasi kadang tidak lengkap tergantung orang yang menyampaikan.

Penulis: Apakah Bapak merasa bebas menyampaikan pendapat atau saran?

Informan 4: Kadang tidak berani menyampaikan. Ada pegawai yang merasa lebih senior sehingga tidak mau menerima masukan dari yang lebih muda. Saya memilih diam jika orangnya tidak bisa menerima kritik.

Penulis: Apakah kinerja Bapak selama ini mendapatkan pengakuan dari pimpinan?

Informan 4: Pada pimpinan sebelumnya pernah mendapat apresiasi berupa ucapan terima kasih dan jamuan makan. Pada pimpinan yang baru belum ada.

Penulis: Apakah Bapak merasa kontribusi Bapak diperhatikan?

Informan 4: Iya diperhatikan, karena pekerjaan yang saya pegang berkaitan dengan hak-hak warga binaan yang sering menjadi sorotan pimpinan.

Penulis: Apakah terdapat sistem penghargaan bagi pegawai di sini?

Informan 4: Ada Pegawai Teladan setiap tiga bulan berupa sertifikat. Saya pernah mendapatkannya bulan Desember tahun lalu.

Penulis: Apakah penghargaan yang diberikan itu menurut Bapak adil?

Informan 4: Kadang terasa kurang adil, kadang diberikan berdasarkan pembagian giliran bukan murni kinerja.

Penulis: Apakah penghargaan tersebut memotivasi Bapak dalam bekerja?

Informan 4: Sangat memotivasi karena merasa dihargai.

Penulis: Apakah Bapak merasa dihormati dalam lingkungan kerja?

Informan 4: Iya. Awal-awal pernah diremehkan karena tidak terlihat sibuk, tapi setelah tahu pentingnya pekerjaan yang saya pegang pandangan mereka berubah.

Penulis: Apakah Bapak mendapatkan kepercayaan dalam menjalankan tugas?

Informan 4: Iya.

Penulis: Apakah Bapak mendapatkan kesempatan untuk mengikuti pelatihan?

Informan 4: Belum pernah ada pelatihan khusus untuk bagian saya sejak saya bekerja.

Penulis: Apakah Bapak dapat mengembangkan keterampilan dalam pekerjaan ini?

Informan 4: Lebih banyak menjalankan saja, belum banyak pengembangan. Kami saling mengajarkan sesama rekan kerja saja.

Penulis: Apakah Bapak diberi kesempatan untuk menyampaikan ide atau gagasan?

Informan 4: Iya, kadang diterima kadang tidak.

Penulis: Apakah kreativitas pegawai dihargai di tempat ini?

Informan 4: Kadang tidak terealisasi karena keterbatasan anggaran atau ada pegawai lain yang enggan menambah beban pekerjaan.

Penulis: Apakah pekerjaan Bapak saat ini sesuai dengan kemampuan Bapak?

Informan 4: Sesuai.

Penulis: Apakah Bapak dapat menggunakan kemampuan Bapak secara maksimal?

Informan 4: Sedapat mungkin saya kerjakan.

Penulis: Apakah Bapak memiliki kesempatan untuk mencapai prestasi kerja?

Informan 4: Belum maksimal karena saya masih dalam tahap belajar dan memahami seluruh ruang lingkup pekerjaan.

Penulis: Terima kasih atas waktu dan kesediaan Bapak.

Informan 4: Sama-sama.

Transkrip Wawancara Kedua

Informan 1

Hari/Tanggal: Kamis, 05 Juni 2026

Penulis: Terima kasih, Pak. Kali ini saya ingin tahu bagaimana kondisi kerja yang belum terpenuhi mempengaruhi semangat dan motivasi Bapak. Bisa dimulai?

Informan 1: Ya, silakan.

Penulis: Bagaimana Bapak menjalankan tugas meski banyak kendala seperti gaji pas-pasan, fasilitas kurang, SDM minim, dan kurang apresiasi?

Informan 1: Saya jalani karena sudah tugas negara, dilantik dan disumpah. Itu sudah kewajiban.

Penulis: Kendala apa yang paling sering dirasakan?

Informan 1: Beban kerja terlalu banyak, tugas datang bersamaan jadi kewalahan.

Penulis: Apakah ini mengurangi semangat dan mempengaruhi target kerja?

Informan 1: Ya, cukup berpengaruh. Tugas selesai tapi kualitas tidak maksimal. Sering sulit mencapai hasil yang diharapkan karena keterbatasan.

Penulis: Apa yang membuat tetap semangat?

Informan 1: Sebagai abdi negara harus tetap bertugas apa pun kondisinya.

Penulis: Apa yang justru mengurangi semangat?

Informan 1: Kurangnya sarana prasarana, SDM, koordinasi kurang baik, dan jarang mendapat perhatian dari pimpinan. Hasil kerja dianggap cuma rutinitas.

Penulis: Bagaimana perasaan jika kurang dihargai?

Informan 1: Kadang merasa kecewa dan lesu, tapi mau bagaimana lagi. Saya juga merangkap tugas kepegawaian padahal bagian humas, sering tidak dilihat kerja kerasnya.

Penulis: Apakah prestasi penting?

Informan 1: Penting tapi bukan prioritas. Sudah digaji negara, jadi bekerja saja. Prestasi dianggap bonus.

Penulis: Apa bentuk penghargaan yang paling berarti?

Informan 1: Perhatian dan masukan dari pimpinan, bukan sekadar ucapan terima kasih. Insentif dan dukungan juga sangat membantu.

Penulis: Apa yang membuat bertahan?

Informan 1: Kewajiban sebagai abdi negara dan janji saat dilantik.

Informan 2

Hari/Tanggal: Kamis, 04 Juni 2026

Penulis: Terima kasih, Pak. Saya ingin tahu pengaruh kondisi kerja terhadap motivasi Bapak.

Informan 2: Baik.

Penulis: Bagaimana menjalankan tugas dengan kendala yang ada?

Informan 2: Kalau tidak ada anggaran rasanya malas dan tidak bisa bergerak, tapi tetap berusaha jalan.

Penulis: Kendala utamanya?

Informan 2: Anggaran sering tidak turun. Secara teknis aman, tapi untuk jamuan tamu dan kegiatan lain terhambat. SDM juga kurang, seharusnya dua orang tapi saya sendiri.

Penulis: Apakah menghambat capaian kerja?

Informan 2: Sangat mempengaruhi. Target sulit dicapai jika tidak ada anggaran.

Penulis: Apa yang membuat tetap semangat?

Informan 2: Ingin memenuhi target kerja dan menjaga nama baik kantor.

Penulis: Bagaimana dengan apresiasi?

Informan 2: Hanya ucapan terima kasih saja, itu tidak mempengaruhi semangat.

Yang penting pekerjaan bermanfaat dan dirasakan orang lain.

Penulis: Apakah prestasi penting?

Informan 2: Tidak penting bagi saya. Yang penting ada dampak nyata bagi kantor dan orang lain.

Penulis: Apa yang mempengaruhi motivasi?

Informan 2: Gaji dan insentif. Kalau penghasilan naik pasti lebih semangat.

Perhatian orang lain tidak terlalu berpengaruh bagi saya.

Penulis: Apa alasan bertahan?

Informan 2: Karena kepentingan kantor.

Informan 3

Hari/Tanggal: Kamis, 04 Juni 2026

Penulis: Terima kasih, Pak. Mari kita bahas pengaruh kondisi kerja terhadap motivasi Bapak.

Informan 3: Siap.

Penulis: Bagaimana menjalankan tugas dengan beban ganda?

Informan 3: Tetap dijalani karena sudah janji saat dilantik, mengutamakan negara.

Penulis: Kendala yang sering terjadi?

Informan 3: Sering kekurangan anggota, harus menggantikan rekan yang sakit atau tidak masuk.

Penulis: Apakah mengurangi semangat?

Informan 3: Kadang kurang semangat, tapi tugas tetap selesai.

Penulis: Apa yang jadi penyemangat utama?

Informan 3: Keluarga dan kebutuhan hidup. Takut gaji dipotong jika tidak masuk kerja.

Penulis: Bagaimana dengan apresiasi pimpinan?

Informan 3: Tidak ada. Jujur saya tidak terlalu peduli, yang penting tugas selesai.

Kalau ada pujian pasti lebih semangat, tapi di sini tidak ada.

Penulis: Apakah prestasi penting?

Informan 3: Tidak penting, karena tidak pernah dihargai.

Penulis: Apa yang paling berarti?

Informan 3: Cukup ucapan terima kasih saja. Insentif tambahan juga sangat membantu kebutuhan hidup.

Penulis: Apa alasan bertahan?

Informan 3: Hanya demi kebutuhan hidup keluarga.

Informan 4

Hari/Tanggal: Sabtu, 06 Juni 2026

Penulis: Terima kasih, Pak. Mari kita bahas pengaruh kendala seperti gaji kurang, fasilitas rusak, dan kurang pegawai terhadap motivasi Bapak.

Informan 4: Baik.

Penulis: Bagaimana menjalankan tugas dengan kendala itu?

Informan 4: Dikuat-kuatin saja sesuai kemampuan agar tidak bermasalah nantinya.

Penulis: Kendala paling berat?

Informan 4: Komputer lemot dan kekurangan pegawai sehingga harus merangkap banyak tugas sekaligus. Sangat mempengaruhi target kerja.

Penulis: Apa yang membuat tetap semangat?

Informan 4: Pengalaman sekarang akan berguna jika nanti pindah tugas ke tempat yang fasilitasnya lebih lengkap.

Penulis: Apa yang mengurangi semangat?

Informan 4: Peralatan lambat dan sikap beberapa rekan kerja.

Penulis: Bagaimana dengan apresiasi?

Informan 4: Sangat berpengaruh, terutama dari pimpinan yang saya hormati. Kalau tidak ada umpan balik rasanya jalan di tempat.

Penulis: Apakah prestasi penting?

Informan 4: Cukup penting sebagai tolak ukur kemampuan diri sendiri.

Penulis: Apa yang mempengaruhi semangat?

Informan 4: Dukungan rekan kerja, apresiasi pimpinan, dan insentif tambahan sangat memotivasi.

Penulis: Apa alasan bertahan?

Informan 4: Karena ada teman-teman yang saling mendukung dan menghargai pekerjaan saya.

Penulis: baik pak terimakasih atas waktu yang boleh bapak luangkan untuk saya wawancarai.

Informan : sama-sama