

LAMPIRAN

INSTRUMEN PENELITIAN MANAJEMEN WAKTU

NO.	Pernyataan	SS	S	KS	TS	STS
1.	Saya menetapkan target nilai yang spesifik untuk setiap mata kuliah di awal semester.					
2.	Saya mengevaluasi pencapaian target mingguan setiap hari minggu.					
3.	Saya merasa manajemen waktu sangat berpengaruh terhadap pencapaian akademik saya.					
4.	Saya membagi tugas besar menjadi bagian-bagian kecil agar tujuan akhir mudah dicapai.					
5.	Saya meninjau kembali rencana jika target yang saya tetapkan tidak tercapai.					
6.	Saya merasa lebih tenang dan fokus ketika memiliki target yang terstruktur.					
7.	Saya mendahulukan tugas kuliah berdasarkan deadline pengumpulan tugas.					
8.	Saya mencatat setiap kemajuan prestasi saya untuk memantau ketercapaian tujuan.					
9.	Saya menetapkan batas waktu pribadi dalam pengumpulan tugas.					
10.	Saya merasa kesulitan membedakan mana tugas yang mendesak dan mana yang penting.					
11.	Saya memanfaatkan waktu luang di antara jam kuliah untuk mencicil tugas.					

12.	Saya memiliki daftar aktivitas harian yang tertulis.					
13.	Saya menggunakan aplikasi pengingat (alarm/kalender) untuk jadwal kuliah dan kegiatan.					
14.	Saya meninjau kembali jadwal harian saya setiap malam untuk persiapan keesokan harinya.					
15.	Saya mampu menolak ajakan teman untuk keluar rumah jika tugas rumah saya belum selesai.					
16.	Saya memiliki tempat belajar yang tenang, bersih dan terorganisir.					
17.	Saya sering mengerjakan tugas mata kuliah A saat sedang mengikuti perkuliahan mata kuliah B.					
18.	Saya menggunakan teknik belajar tertentu untuk menjaga fokus dari gangguan.					
19.	Saya berani membagi bagian tugas kelompok kepada anggota yang lebih ahli dalam bidangnya.					
20.	Saya mendiskusikan rencana kerja kelompok agar tugas selesai lebih awal secara kolektif.					
21.	Saya aktif berkomunikasi dengan dosen atau asisten dosen jika ada kendala dalam pembagian tugas.					
22.	Saya mampu mengatur waktu dan tanggung jawab antara kuliah, organisasi dan kegiatan pelayanan.					

HUBUNGAN ANTARA MANAJEMEN WAKTU DENGAN PRESTASI AKADEMIK MAHASISWA PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN IAKN TORAJA

Syalom, Salam Sejahtera bagi kita semua.

Perkenalkan, saya Maya Herlina Sare, mahasiswa Program Studi Pendidikan Agama Kristen (PAK), Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Kristen, Institut Agama Kristen Negeri (IAKN) Toraja.

Saat ini saya sedang melakukan penelitian untuk penyusunan Skripsi/Tugas Akhir mengenai sejauh mana kemampuan manajemen waktu berpengaruh terhadap pencapaian akademik rekan-rekan mahasiswa. Sehubungan dengan hal tersebut, saya memohon kesediaan rekan-rekan untuk meluangkan waktu sejenak (sekitar 5-10 menit) guna mengisi kuesioner ini.

Ketentuan Pengisian:

1. Jawaban Anda bersifat Rahasia dan hanya akan digunakan untuk kepentingan pengolahan data penelitian akademik.
2. Tidak ada jawaban yang benar atau salah. Pilihlah jawaban yang paling menggambarkan kondisi Anda yang sebenarnya.
3. Partisipasi Anda sangat berarti bagi keberhasilan penelitian ini dan pengembangan kualitas akademik di lingkungan kampus kita.

Petunjuk Skor Jawaban:

- SS: Sangat Setuju
- S: Setuju
- KS: Kurang Setuju
- TS: Tidak Setuju
- STS: Sangat Tidak Setuju

Terima kasih atas bantuan, kejujuran, dan kerja sama rekan-rekan sekalian. Kiranya Tuhan senantiasa memberkati perkuliahan dan pelayanan kita.

Bagian Tanpa Judul

Nama Lengkap *

Jawaban Anda

Angkatan *

- ☐ 2021
- ☐ 2022
- ☐ 2023
- ☐ 2024
- ☐ 2025

Jenis Kelamin *

- ☐ Laki - Laki
- ☐ Perempuan

1. Saya menetapkan target nilai yang spesifik untuk mata kuliah diawal semester. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

2. Saya mengevaluasi pencapaian target mingguan setiap hari minggu. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

3. Saya merasa manajemen waktu sangat berpengaruh terhadap pencapaian akademik saya. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

4. Saya membagi tugas besar menjadi bagian-bagian kecil agar tujuan akhir mudah dicapai. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

5. Saya meninjau kembali rencana jika target yang saya tetapkan tidak tercapai. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

6. Saya merasa lebih tenang dan fokus ketika memiliki target yang terstruktur. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

7. Saya mendahulukan tugas kuliah berdasarkan deadline pengumpulan tugas. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

8. Saya mencatat setiap kemajuan prestasi saya untuk memantau ketercapaian tujuan. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

9. Saya menetapkan batas waktu pribadi dalam pengumpulan tugas. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

10. Saya merasa kesulitan membedakan mana tugas yang mendesak dan mana yang penting. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

11. Saya memanfaatkan waktu luang di antara jam kuliah untuk mencicil tugas. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

12. Saya memiliki daftar aktivitas harian yang tertulis. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

13. Saya menggunakan aplikasi pengingat (alarm/kalender) untuk jadwal kuliah dan kegiatan. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

14. Saya meninjau kembali jadwal harian saya setiap malam untuk persiapan keesokan harinya. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

15. Saya mampu menolak ajakan teman untuk keluar rumah jika tugas rumah saya belum selesai. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

16. Saya memiliki tempat belajar yang tenang, bersih dan terorganisir. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

17. Saya sering mengerjakan tugas mata kuliah A saat sedang mengikuti perkuliahan mata kuliah B. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

18. Saya menggunakan teknik belajar tertentu untuk menjaga fokus dari gangguan. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

19. Saya berani membagi bagian tugas kelompok kepada anggota yang lebih ahli * dalam bidangnya.

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

20. Saya mendiskusikan rencana kerja kelompok agar tugas selesai lebih awal dengan baik. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

21. Saya aktif berkomunikasi dengan dosen atau asisten dosen jika ada kendala dalam pembagian tugas. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

22. Saya mampu mengatur waktu dan tanggung jawab antara kuliah, organisasi dan kegiatan pelayanan. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

[Kembali](#)

[Kirim](#)

[Kosongkan formulir](#)

KUESIONER DATA AWAL

NO.	Pernyataan	SS	S	KS	TS	STS
1.	Saya punya target belajar yang jelas di awal semester.					
2.	Saya menentukan apa yang ingin saya pelajari sebelum mulai belajar					
3.	Saya membuat daftar tugas berdasarkan skala prioritas.					
4.	Saya mengerjakan tugas yang paling dekat tenggat waktunya lebih dulu.					
5.	Saya menyusun jadwal harian agar waktu belajar saya teratur.					
6.	Saya menggunakan waktu luang untuk mengulang pelajaran.					
7.	Saya merencanakan kegiatan seminggu ke depan agar tidak kewalahan dengan tugas.					
8.	Saya belajar sesuai dengan jadwal yang telah saya buat.					
9.	Saya membatasi diri bermain media sosial saat waktu belajar.					
10.	Saya menghindari kebiasaan menunda-nunda tugas.					
11.	Saya memahami materi kuliah sesuai dengan target saya.					
12.	Saya mengumpulkan tugas tepat waktu sesuai arahan dosen					

13.	Saya merasa nilai ujian saya sesuai dengan pemahaman saya terhadap materi.					
14.	Saya memastikan tugas yang saya kumpulkan memenuhi standar yang diminta.					
15.	Saya aktif memberikan pendapat saat diskusi di kelas.					
16.	Saya menjaga agar nilai saya tetap baik.					
17.	Saya meluangkan waktu untuk mendalami materi yang sulit.					
18.	Saya membaca referensi tambahan untuk memperdalam pemahaman.					
19.	Saya menerapkan masukan dosen untuk memperbaiki hasil belajar.					
20.	Saya mencapai target hasil belajar semester ini sesuai rencana.					

Hubungan Antara Manajemen Waktu dan Prestasi Akademik Mahasiswa Program Studi Pendidikan Agama Kristen IAKN Toraja

Halo, saya Maya Herlina Sari. Saat ini saya sedang melakukan penelitian mengenai hubungan manajemen waktu dengan prestasi akademik.

Mohon kasediaan rekan-rekan untuk mengisi pernyataan di bawah ini. Jawaban Anda dijamin kerahasiaannya dan hanya digunakan untuk kepentingan penelitian.

* Menunjukkan pertanyaan yang wajib diisi

Nama *

Jawaban Anda

Jenis Kelamin *

- ☐ Laki-Laki
- ☐ Perempuan

Angkatan *

Jawaban Anda

Saya punya target belajar yang jelas di awal semester *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya menentukan apa yang ingin saya pelajari sebelum mulai belajar *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya membuat daftar tugas berdasarkan skala prioritas. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya mengerjakan tugas yang paling dekat tenggat waktunya lebih dulu. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya menyusun jadwal harian agar waktu belajar saya teratur. *

- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju

Saya menggunakan waktu luang untuk mengulang pelajaran. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya merencanakan kegiatan seminggu ke depan agar tidak kewalahan dengan tugas. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya belajar sesuai dengan jadwal yang telah saya buat. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya membatasi diri bermain media sosial saat waktu belajar. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya menghindari kebiasaan menunda-nunda tugas. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya memahami materi kuliah sesuai dengan target saya. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya mengumpulkan tugas tepat waktu sesuai arahan dosen *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya merasa nilai ujian saya sesuai dengan pemahaman saya terhadap materi. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya memastikan tugas yang saya kumpulkan memenuhi standar yang diminta. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya aktif memberikan pendapat saat diskusi di kelas. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya menjaga agar nilai saya tetap baik. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☒ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya meluangkan waktu untuk mendalami materi yang sulit. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☒ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya membaca referensi tambahan untuk memperdalam pemahaman. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☒ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya menerapkan masukan dosen untuk memperbaiki hasil belajar. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Saya mencapai target hasil belajar semester ini sesuai rencana. *

- ☐ Sangat Setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang Setuju
- ☐ Tidak Setuju
- ☐ Sangat Tidak Setuju

Kirim

[Kosongkan formulir](#)