

DESKRIPSI SISTEM AKSES INFORMASI KE KOLEKSI

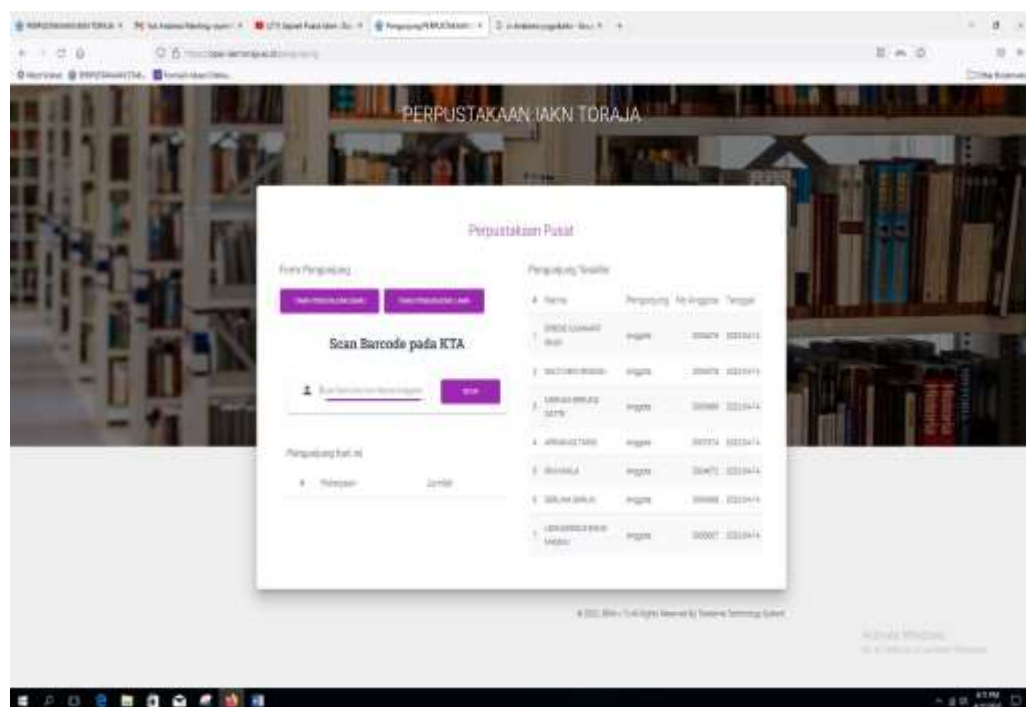
DISERTAI TANGKAPAN LAYAR

Perpustakaan IAKN Toraja, menggunakan aplikasi IBRA V10, merupakan produksi CV Terutama Yogyakarta. IBRA merupakan aplikasi perpustakaan yang terintegrasi atau terpadu.

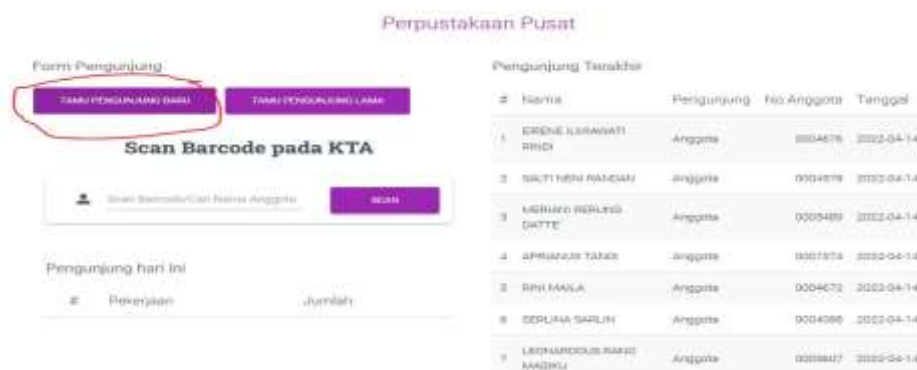
Peminjaman dan pengembalian bahan perpustakaan dapat dilakukan secara otomatis/komputerisasi:

1. Pemustaka yang masuk harus *check in* pada pintu masuk, di mana komputer khusus *check in*, ini disiapkan. Jika tidak *check in* maka pada saat yang bersangkutan akan melakukan peminjaman atau pengembalian bahan pustakan maka ditolak oleh sistem. Maka yang bersangkutan dimohon balik dulu *check in*

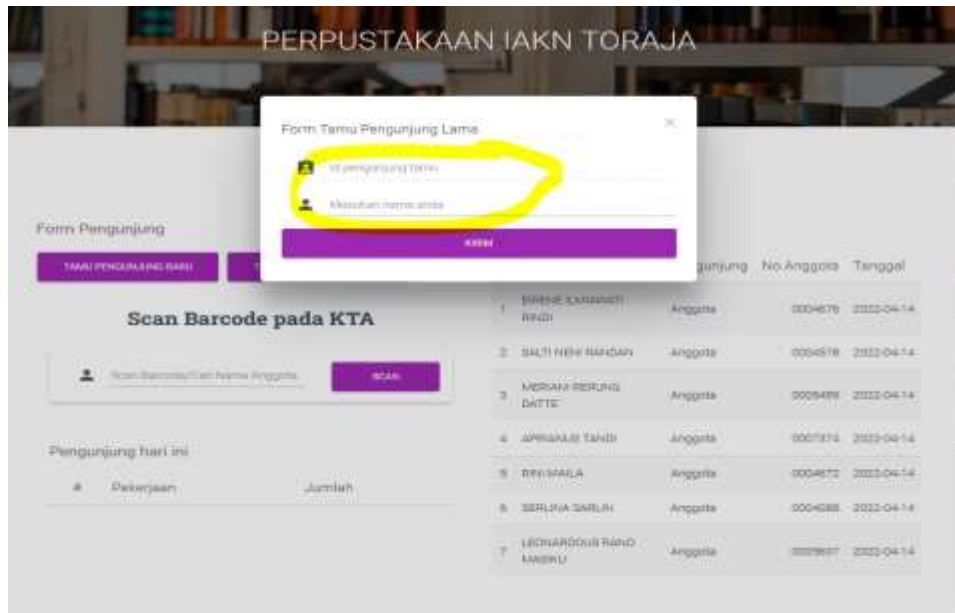
Menu Check In



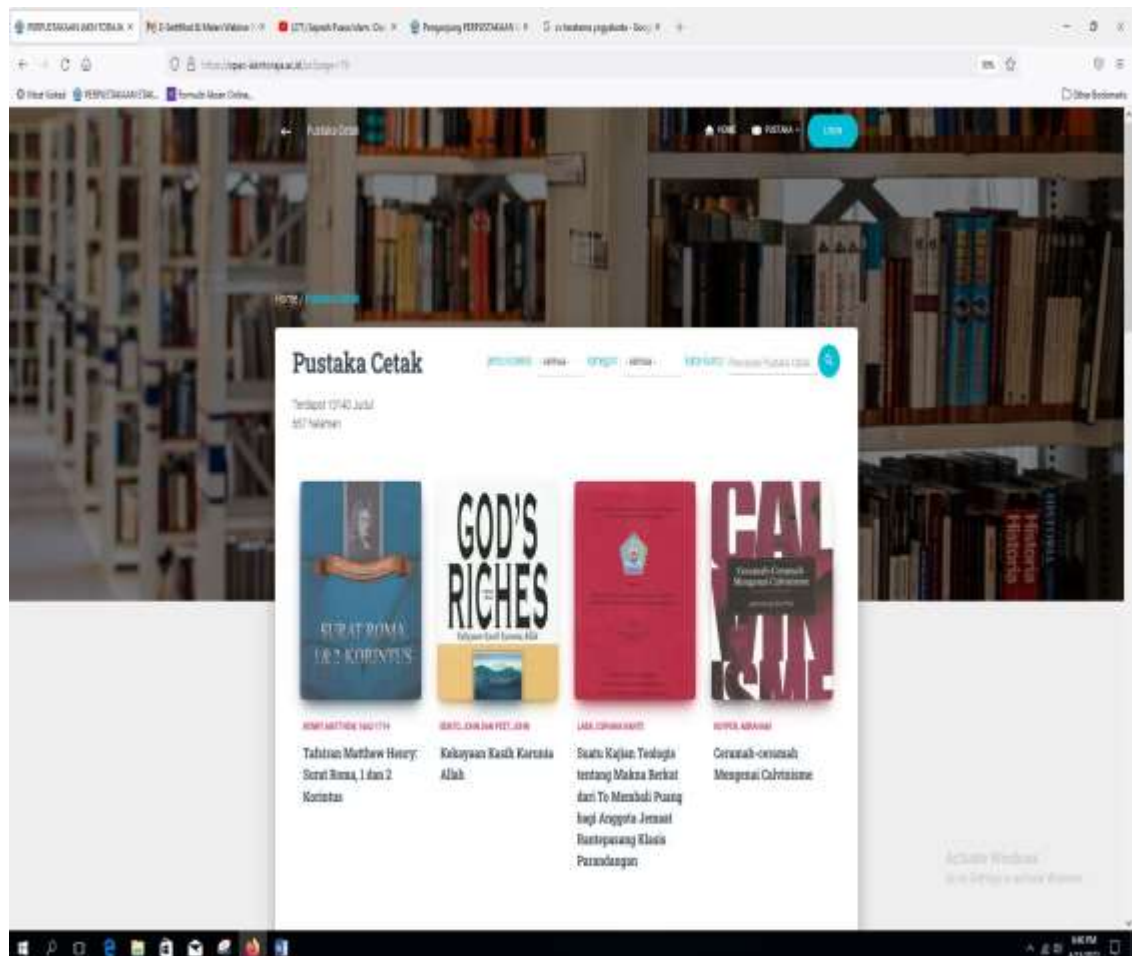
Caranya untuk *check in* untuk anggota, *no. barcode* yang tertera pada kartunya itu adalah no. keanggotaannya yang merupakan no. induk mahasiswa pada kartu keanggotaan langsung *discanner*. Jika sudah terbaca oleh *scanner* maka muncul nama yang pertama paling atas. Jika tidak muncul namanya paling atas maka gagal terbaca *scanner*, harus diulang. Untuk non anggota artinya pengunjung dari luar, maka mengisi pada tamu pengunjung baru. Berikut screen shotnya



Jika yang bersangkutan pengunjung dari luar, dan sudah pernah datang, dan mengisi data pengunjung pada saat pertama kali datang, maka datanya sudah tersimpan dalam sistem. Maka yang bersangkutan suatu waktu datang lagi maka tinggal klik pengunjung tamu lama. Dan mengetik namanya tiga huruf maka auto muncul namanya, jadi sisa klik simpan. Berikut tampilan fiturnya:



2. Pemustaka atau pengunjung yang sudah masuk dan ada buku yang dicari maka perlu menggunakan OPAC=Online Public Access Catalog, pada komputer terpasang atau komputer katalog sebagai alat penelusuran data pustaka, berikut tampilan OPAC-nya



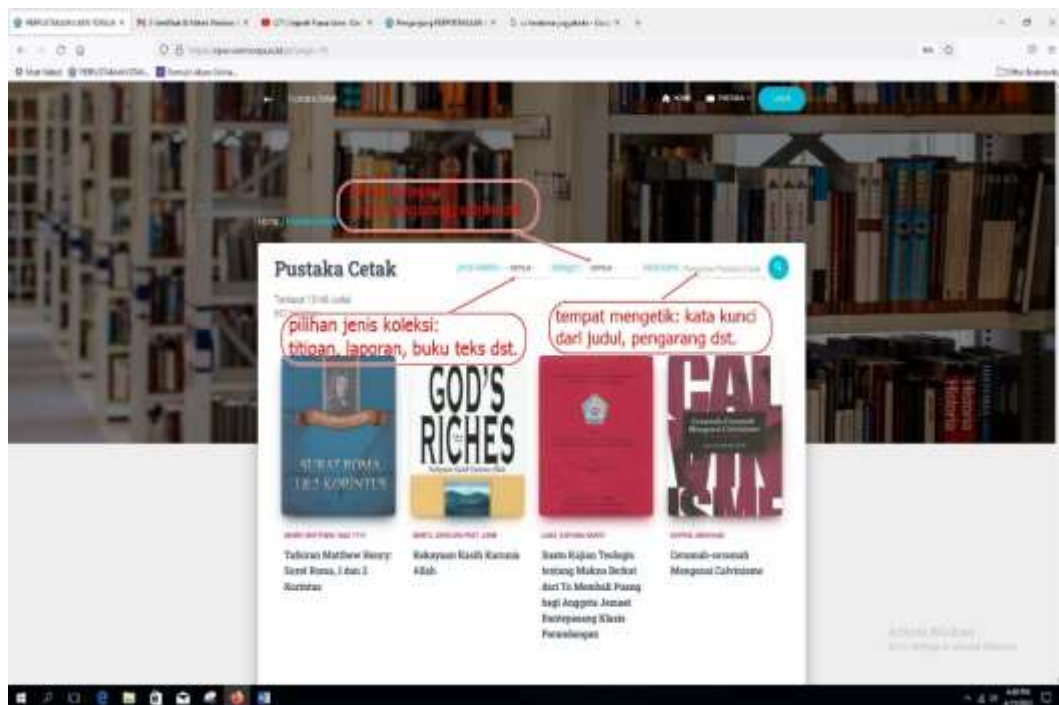
Pencarian pustaka dapat berdasarkan jenis koleksi, yaitu:

- | | |
|--------------|----------------|
| 1. Titipan | 10. Fiksi |
| 2. Laporan | 8. Fisertasi |
| 3. Nonbook | 9. Jurnal |
| 4. Akademik | 10. Tesis |
| 5. Bulletin | 11. Buku teks |
| 6. Brosur | 12. Skripsi |
| 7. Prosiding | 13. Tandon |
| 8. Artikel | 14. Penelitina |
| 9. Toraya | 15. Majalah |
| | 16. Referensi |

Pencarian data pustaka berdasarkan kategori, yaitu:

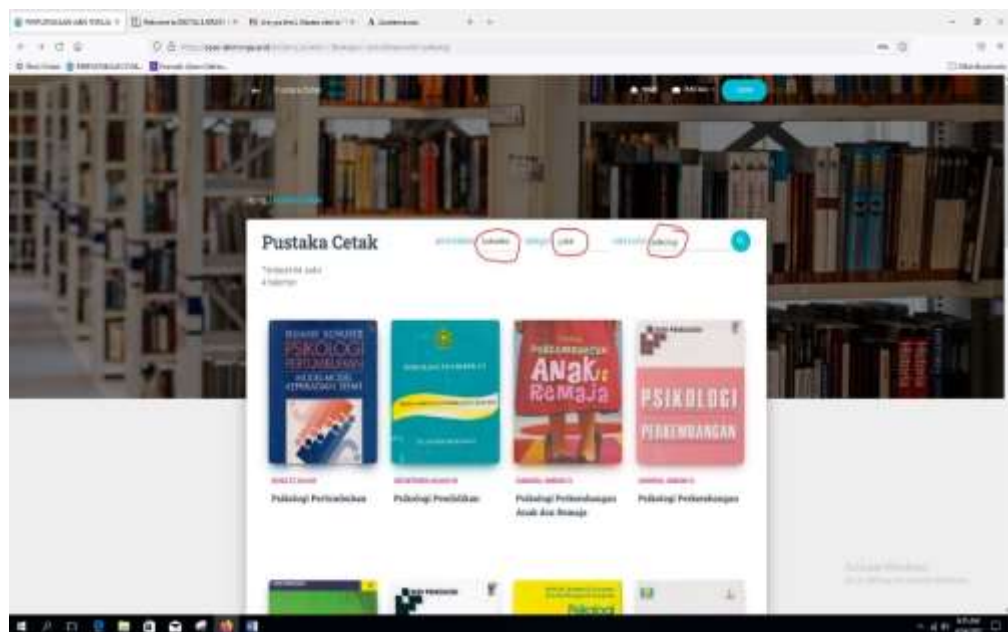
- | | |
|----------------|-------------------|
| 1. Judul | 5. Klasifikasi |
| 2. Subjek | 6. Penerbit |
| 3. Pengarang | 7. Tahun terbit |
| 4. Kontributor | 8. No. inventaris |

Lalu ada tempat teks *box* untuk mengetik “kata kunci” apa yang dicari dengan mengarahkan pencarian pada jenis koleksi dengan memilih jenis pustaka apa, lalu juga mengarahkan pencarian apakah pada judul, pengarang, subjek, dst.

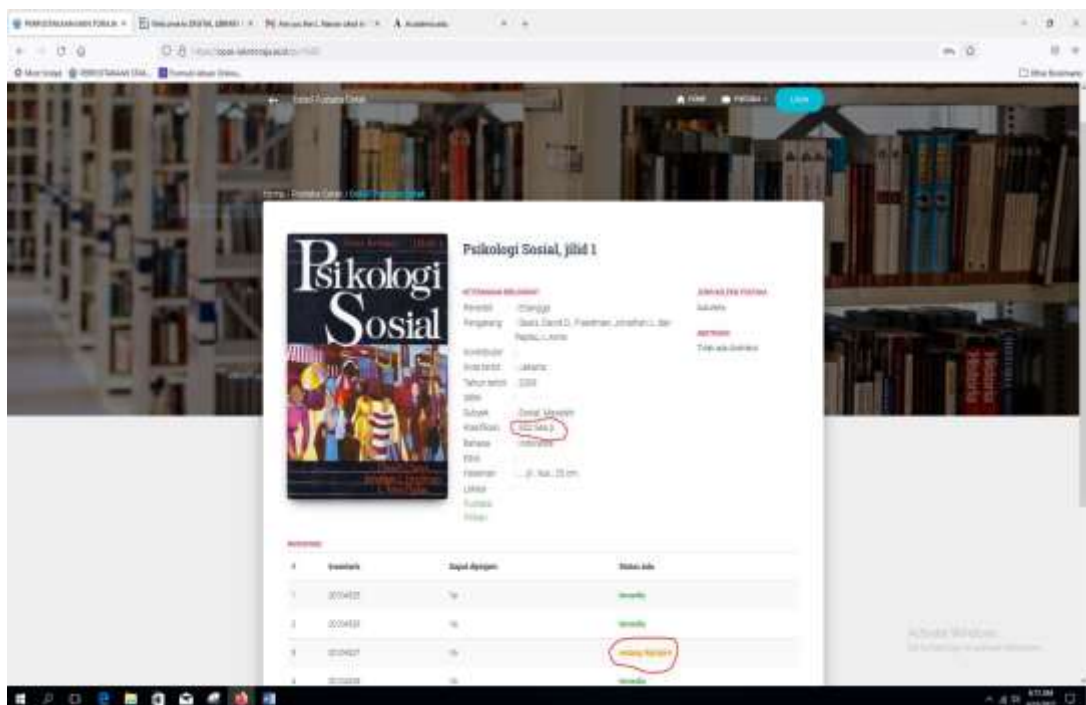


Contoh hasil pencarian di bawah ini:

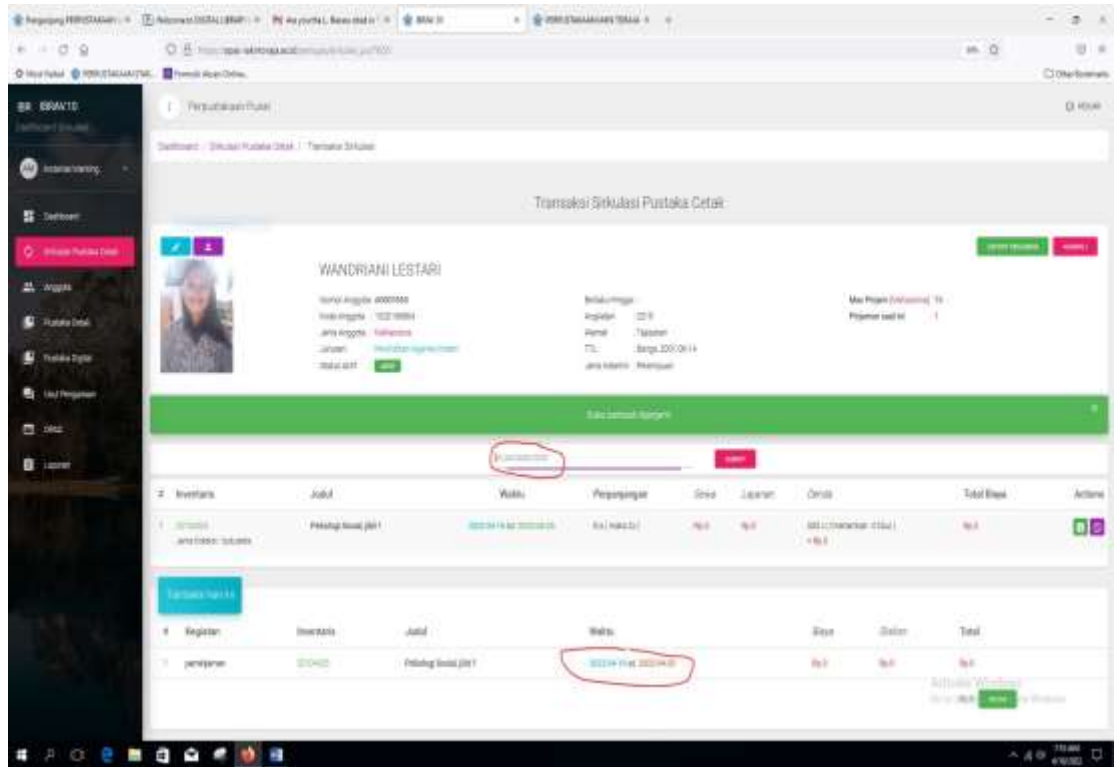
Pemustaka mengarahkan pencarian ke jenis pustaka: “buku teks”, dengan mencari pada judul buku yaitu: “psikologi” maka hasil pencariannya adalah seperti ini:



Dari hasil pencarian itu tinggal pemustaka melihat satu per satu dari judul-judul “psikologi” yang muncul. Jika sudah dapat judul dicari maka judul itu diklik, sehingga muncul informasi detail dari buku tersebut, berikut contohnya:

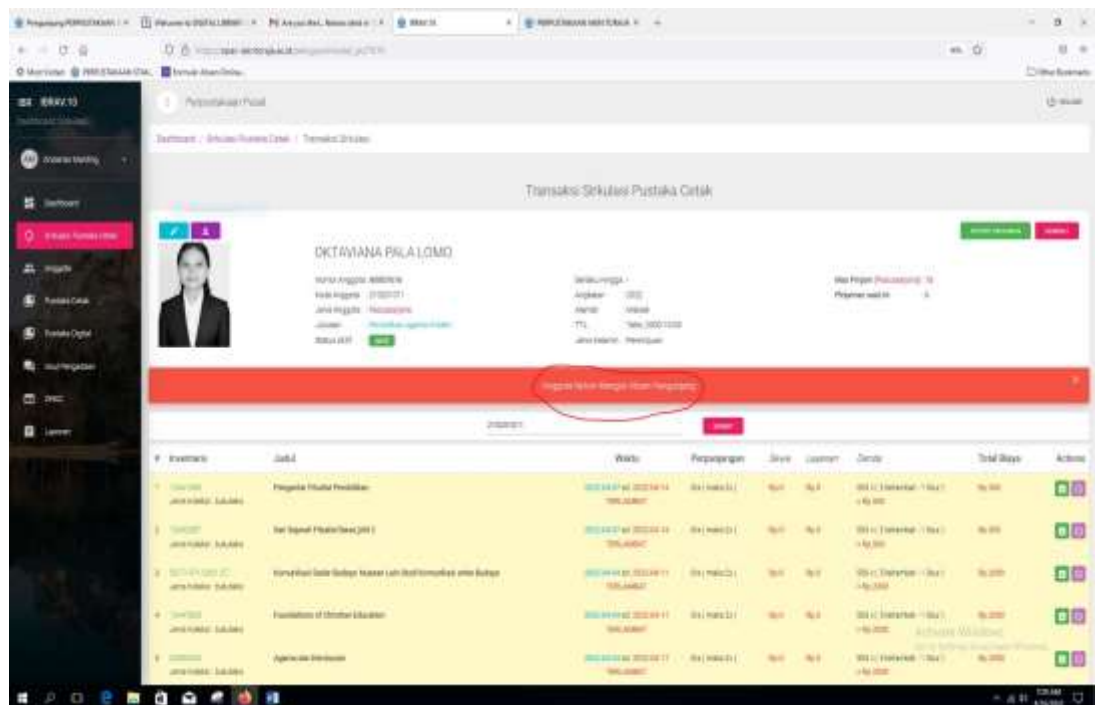


Jadi pemustaka ke rak di bagian mana buku itu di rak dengan memperhatikan klasifikasinya, yaitu “302 Sea p”. Pemustaka mengambil bukunya untuk dibaca di meja baca atau langsung mau pinjam. Jika mau langsung pinjam maka pemustaka menyiapkan kartu keanggotaannya. Dan menuju loket sirkulasi:



Proses peminjaman sudah selesai sisa di belakang buku pada lembar stempel tanggal distempel kapan tanggal pengembalian oleh petugas sirkulasi.

Tapi apabila si pemustaka tidak *check in* saat masuk perpustakaan maka ada informasi muncul pada menu transaksi sirkulasi, bahwa yang bersangkutan belum *check in*, maka yang bersangkutan dimohon untuk *check in* dulu. Baru transaksi dapat dilaksanakan.

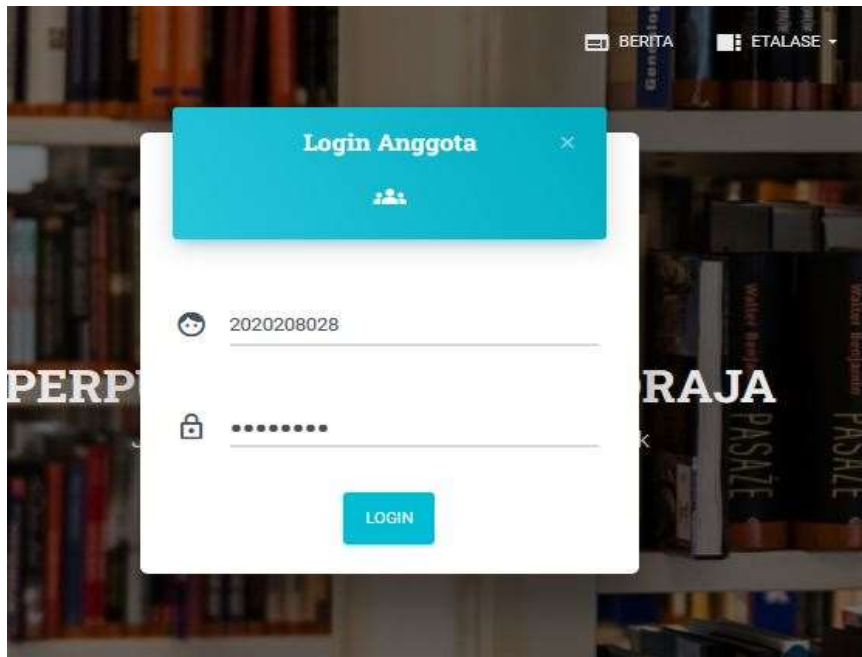


Dan juga yang mau pinjam buku dan ada pinjaman sudah jatuh tempo pengembalian maka sistem menolak yang bersangkutan meminjam buku lagi, kecuali yang sudah terlambat diselesaikan dulu.

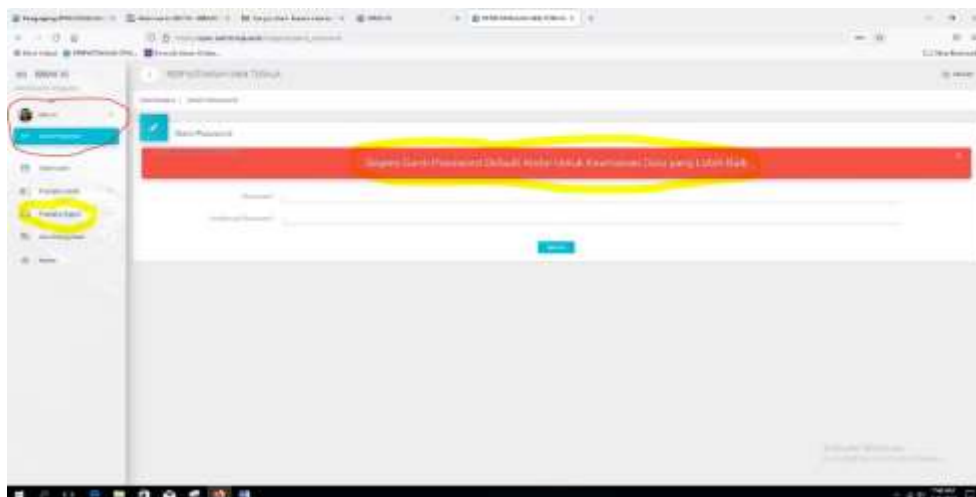
Login anggota menggunakan no.anggota (2020208028) sebagai usernya, dengan password awal id keanggotaan (ID A0007652).



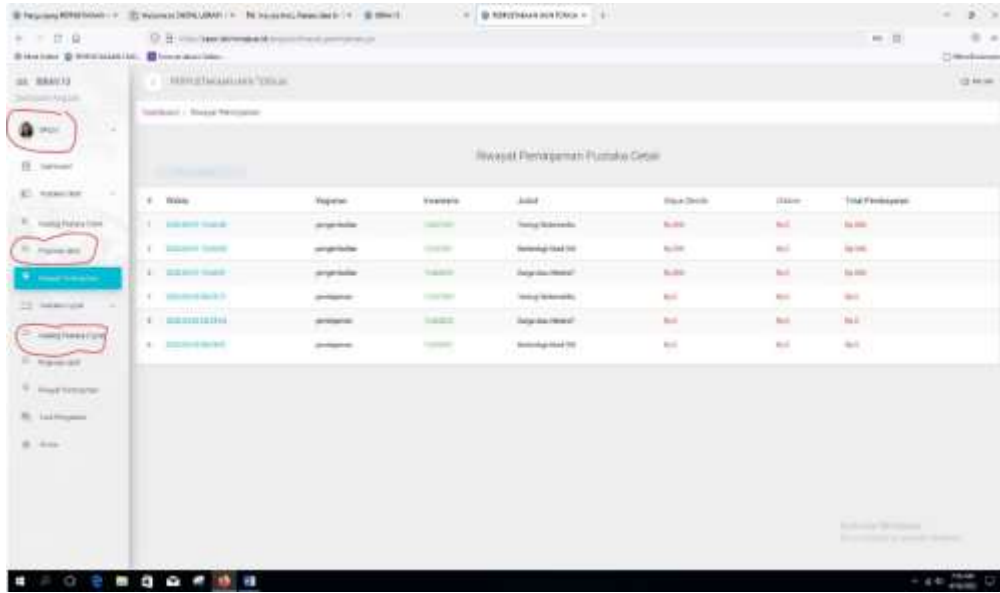
Misalnya Srilia login:



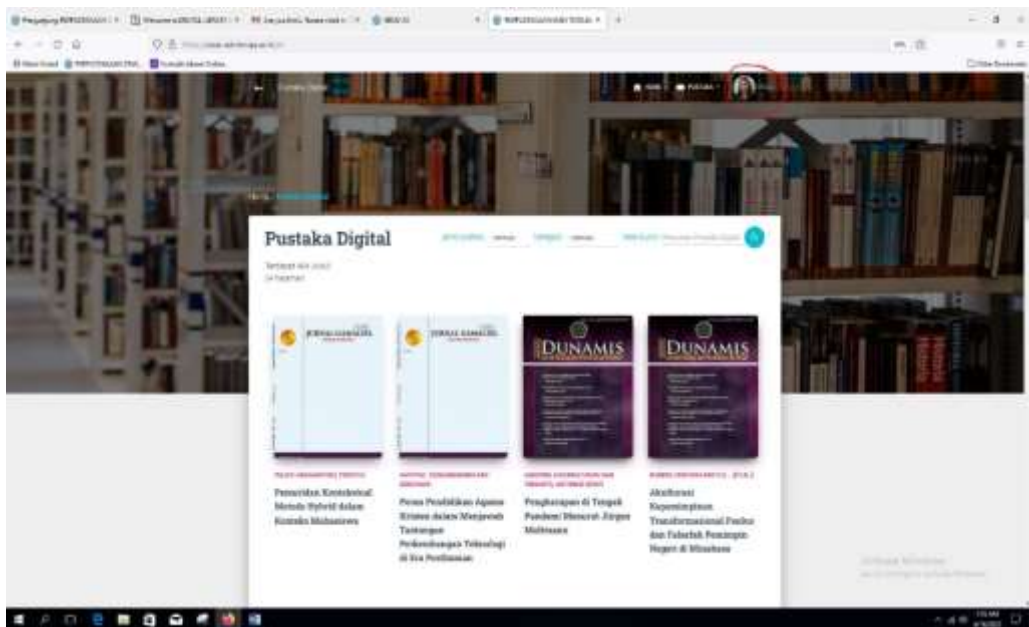
Maka hasil loginnya adalah:



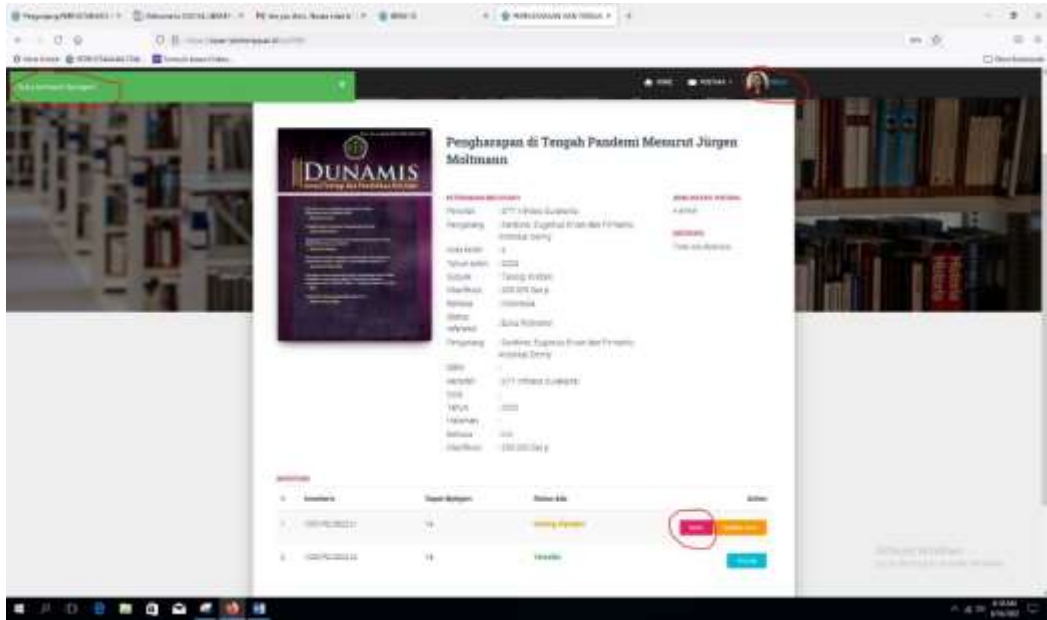
Di samping ada ikon menu Srilia bisa mengecek pinjaman pustaka cetak, penelusuran pustaka digital, serta dapat melakukan peminjaman pustaka digital



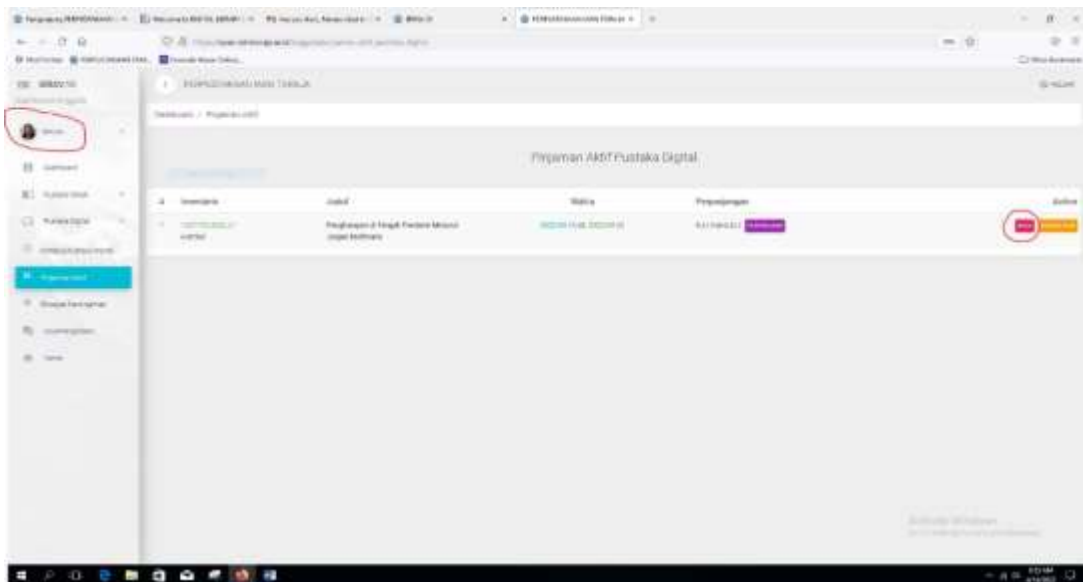
Srilia sedang akses katalog digital, terlihat seperti di bawah ini:



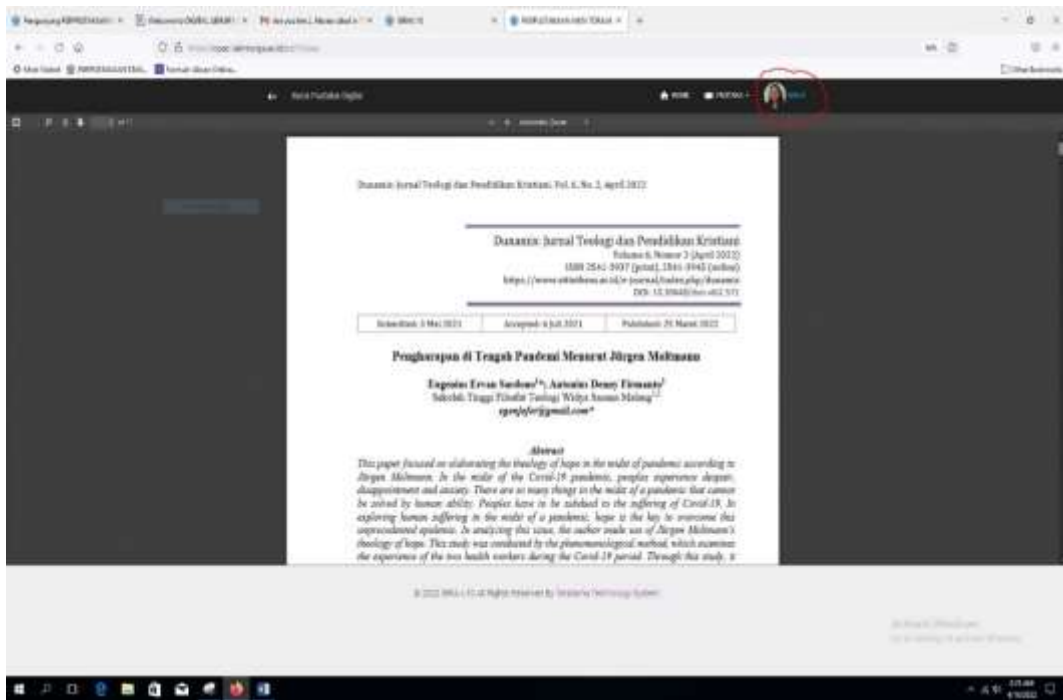
Jadi Srilia sudah bisa melakukan akses secara full pustaka digital, dia sudah meminjam satu pustaka digital, berikut tampilan gambarnya:



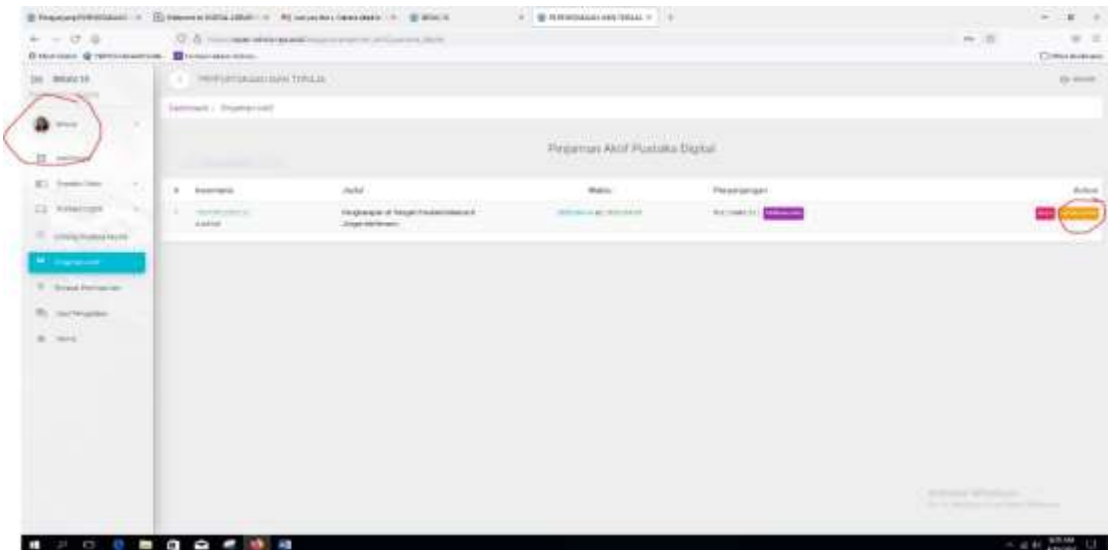
Pinjaman e-artikel siap untuk dibaca, berikut tampilannya



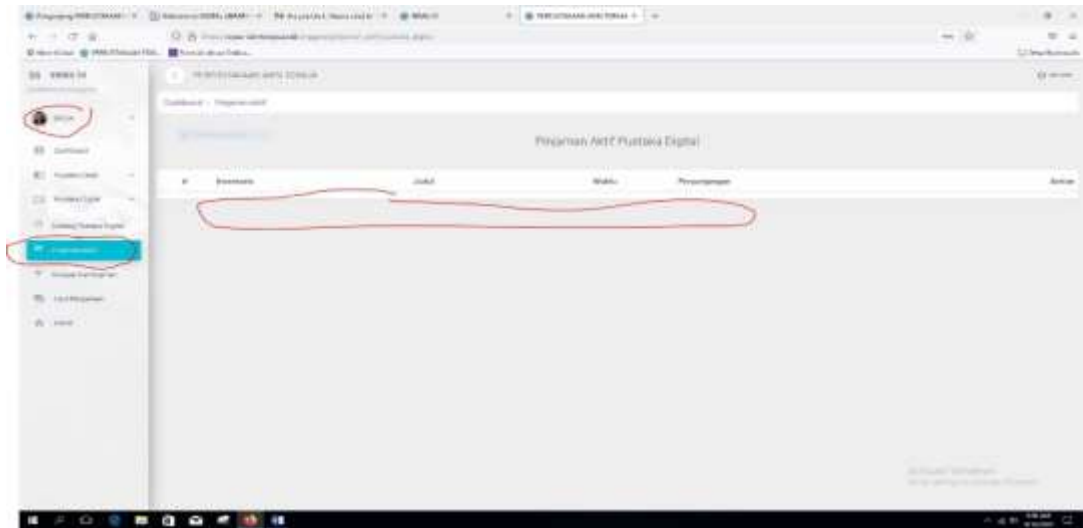
Jadi Srilia mau baca pinjaman e-artikel sisa klik baca, maka full teks tampil seperti berikut:



Jika Srilia sudah menggunakan/membaca dan waktunya untuk dikembalikan maka, sisa klik kembali maka pustaka digital (e-artikel)



Setelah Srilia mengembalikan maka kosong pinjaman digitalnya, seperti terlihat berikut ini:



Jadi sudah kosong pinjaman digitalnya Srilia.

Sistem peminjaman dan pengembalian bahan perpustakaan secara otomasi/komputerisasi, yang bisa dilayani hanya anggota perpustakaan, yang dibuktikan dengan kartu anggota perpustakaan. Sistem memang dibuat untuk menjaga keamanan data dijaga dari luar, yang masuk hanya anggota yang punya id. Keanggotaan dan no.anggota (NIRM) yang bisa pinjam pustaka digital.

Demikianlah deskripsi mengenai sistem peminjaman dan pengembalian bahan perpustakaan secara otomasi/komputerisasi yang diimplementasikan di perpustakaan IAKN Toraja.

TERIMA KASIH